

SHASKIYA MAHAPRABHU VALLABHACHARYA



**SNATKOTTAR MAHAVIDYALAYA,
MAHASAMUND (C.G.) 493445**

Accredited With Grade "C" by NAAC

Registered Under Section 2f & 12 (B) of UGC Act, AISHE Code C-21676

Affiliated to Pt. RavishankarShukla University, Raipur (C.G.)

Website - <http://mvpgcollege.org>, Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 299100

FEEDBACK REPORT

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)

सत्र 2017-2018 (Sample format)

छात्र/छात्रा का नाम- कक्षा-

पता- मोबा.-

1	कक्षाये समय पर ली जाती हैं	-	हाँ/नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यायन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है	-	
	एन.एस.एस.	-	हाँ/नहीं
	एन.सी.सी.	-	हाँ/नहीं
	यूथ रेडक्रास	-	हाँ/नहीं
	साहित्यक एवं सांस्कृतिक	-	हाँ/नहीं
	खेलकूद	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचारण संतोषजनक एवं	-	हाँ/नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है		
	पुस्तकालय	-	हाँ/नहीं
	प्रयोगशाला	-	हाँ/नहीं
11	महाविद्यालय रैगिंग-मुक्त है	-	हाँ/नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है	-	हाँ/नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

दिनांक-



हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

शैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Teaching Feedback)

सत्र 2017-2018

(Sample format)

अधिकारी का नाम-

पदनाम- विषय/विभाग -

1	कक्षाओं में छात्र/छात्राओं की उपस्थिति पूर्ण रहती है (निर्धारित सीमा 75% से अधिक)	-	हाँ/ नहीं
2	कक्षा एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।	-	हाँ/ नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/ नहीं
4	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
5	महाविद्यालय पुस्तकालय, शोध एवं अध्ययन प्रकोष्ठ की सुविधा है	-	हाँ/ नहीं
6	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी टेबल, आलमीरा, पृथक विभाग, अध्यापन सामग्री आदि उपलब्ध हैं	-	हाँ/ नहीं
7	महाविद्यालय के अशैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
8	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
9	कैरियर बढ़ोत्तरी के लिए (सेमीनार, वर्कशाप आदि) के लिए बाहर भागीदारी के लिए महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
10	शोध एवं अन्वेषण कार्य के लिए महाविद्यालय में अनुकूल परिस्थितियां हैं		हाँ/ नहीं
11	क्या महाविद्यालय प्रवेशित छात्रों के व्यक्तित्व, कौशल एवं रोजगार प्राप्ति के मार्ग में सहयोगात्मक भूमिका निर्वाह करता है	-	हाँ/ नहीं
12	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/ नहीं
13	क्या यह महाविद्यालय निकट भविष्य में शोध एवं अध्यापन का महत्वपूर्ण केन्द्र बन सकता है	-	हाँ/ नहीं

महाविद्यालय में गुणवत्ता उन्नयन हेतु आपके सुझाव एवं कमियां को दूर करने के व्यावहारिक सुझाव-

दिनांक-

ew print/Teaching



अधिकारी का हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

अशैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Non-Teaching Feedback)

सत्र 2017-2018

(Sample format)

कर्मचारी का नाम-

पदनाम-

1	कार्यालय एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं	-	हाँ/ नहीं
2	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध हैं	-	हाँ/ नहीं
3	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
4	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी टेबल, आलमीरा आदि पर्याप्त हैं	-	हाँ/ नहीं
5	महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
6	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ/ नहीं
7	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/ नहीं
8	महाविद्यालय का कार्य विभाजन समुचित है	-	हाँ/ नहीं
9	आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किये गए प्रयास से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/ नहीं
10	महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक हैं	-	हाँ/ नहीं

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु आपके सुझाव-

दिनांक-



कर्मचारी का हस्ताक्षर



ew print/Non-Teaching

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone - (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)
सत्र 2017-2018

छात्र/छात्रा का नाम- शुभमर-तदू कक्षा- B.S.E 1st year
पता- मोहर (बागवाश) मोबा.- 977 3850800

1	कक्षायें समय पर ली जाती हैं		हाँ/ नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैं		हाँ/ नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है		हाँ/ नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है		हाँ/ नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यायन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है		हाँ/ नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है		
	एन.एस.एस.		हाँ/ नहीं
	एन.सी.सी.		हाँ/ नहीं
	यूथ रेडक्रास		हाँ/ नहीं
	साहित्यक एवं सांस्कृतिक		हाँ/ नहीं
	खेलकूद		हाँ/ नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं		हाँ/ नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं		हाँ/ नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचारण संतोषजनक एवं		हाँ/ नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है		
	10A पुस्तकालय		हाँ/ नहीं
	10B प्रयोगशाला		हाँ/ नहीं
11	महाविद्यालय रैगिंग-मुक्त है		हाँ/ नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है		हाँ/ नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

दिनांक-

xcle Work_2017/Students



हस्ताक्षर

Sahu

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महाराजगुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)

सत्र 2017-2018

छात्र/छात्रा का नाम- क्षेत्री ध्रुव कक्षा- B.Sc I (Bio)
पता- ग्राम- मन्चेवा, पोष्ट- बम्हानी, जिला- महाराजगुन्द मोबा.- 8224853787

1	कक्षाओं समय पर ली जाती हैं	-	हाँ/ नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/ नहीं
3	महाविद्यालय में गूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध हैं	-	हाँ/ नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है	-	हाँ/ नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यायन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है	-	हाँ/ नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है	-	हाँ/ नहीं
	एन.एस.एस.	-	हाँ/ नहीं
	एन.सी.सी.	-	हाँ/ नहीं
	यूथ रेडक्रास	-	हाँ/ नहीं
	साहित्यक एवं सांस्कृतिक	-	हाँ/ नहीं
	खेलकूद	-	हाँ/ नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/ नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/ नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचारण संतोषजनक एवं	-	हाँ/ नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है	-	हाँ/ नहीं
	10A पुस्तकालय	-	हाँ/ नहीं
	10B प्रयोगशाला	-	हाँ/ नहीं
11	महाविद्यालय रैगिंग-मुक्त है	-	हाँ/ नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है	-	हाँ/ नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

दिनांक- 17-08-17
Excl Work_2017/Students



क्षेत्री ध्रुव
हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - prcollege.mahasamund@gmail.com, Phone - (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)

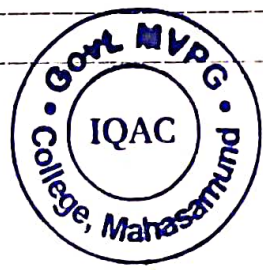
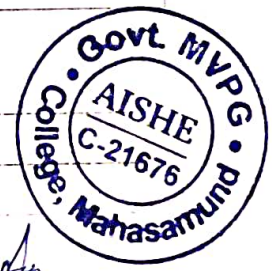
सत्र 2017-2018

छात्र/छात्रा का नाम- हेरवराम पटेल कक्षा- B.A.I
पता- ग्राम-भालीडीह पोस्ट-भालीडीह गोवा.- 9009072808

1	कक्षाओं समय पर ली जाती हैं	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैं	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, पराधन आदि) उपलब्ध है	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यायन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है	-	
	एन.एस.एस.	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
	एन.सी.सी.	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
	यूथ रेडक्रास	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
	साहित्यिक एवं सांस्कृतिक	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
	खेलकूद	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचारण संतोषजनक एवं	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है		<input checked="" type="checkbox"/>
	पुस्तकालय	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
	प्रयोगशाला	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
11	महाविद्यालय रैंकिंग-मुक्त है	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है	-	<input checked="" type="checkbox"/> हाँ / <input type="checkbox"/> नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

महाविद्यालय में सुरक्षा - व्यवस्था से मैं संतुष्ट नहीं हूँ।



RR
BRANCH

दिनांक- 16-08-2017

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)

सत्र 2017-2018

छात्र/छात्रा का नाम- नेलराम साहू कक्षा- बी.ए. प्रथम वर्ष
पता- ग्राम- पोस्ट- जामराँव- सीता- अरियावंद मोबा.- 7024-328545

1	कक्षाएँ समय पर ली जाती हैं	-	हाँ/नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएँ (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यायन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है	-	
	एन.एस.एस.	-	हाँ/नहीं
	एन.सी.सी.	-	हाँ/नहीं
	यूथ रेडक्रास	-	हाँ/नहीं
	साहित्यिक एवं सांस्कृतिक	-	हाँ/नहीं
	खेलकूद	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचारण संतोषजनक एवं	-	हाँ/नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है		
	पुस्तकालय	-	हाँ/नहीं
	प्रयोगशाला	-	हाँ/नहीं
11	महाविद्यालय रैगिंग-मुक्त है	-	हाँ/नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है	-	हाँ/नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

दिनांक -
Excel Work_2017/Students

16-08-2017



हस्ताक्षर
नेलराम

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - prcollege.mahasamund@gmail.com, Phone - (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)

सत्र 2017-2018

छात्र/छात्रा का नाम- आशा वर्मा कक्षा- BCOM I

पता- अजय नगर महासमुन्द मोबा- 9977967716

1	कक्षाएँ समय पर ली जाती हैं	-	हाँ/नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यापन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है	-	
	एन.एस.एस.	-	हाँ/नहीं
	एन.सी.सी.	-	हाँ/नहीं
	यूथ रेडक्रास	-	हाँ/नहीं
	साहित्यक एवं सांस्कृतिक	-	हाँ/नहीं
	खेलकूद	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचरण संतोषजनक एवं	-	हाँ/नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है	-	
	पुस्तकालय	-	हाँ/नहीं
	प्रयोगशाला	-	हाँ/नहीं
11	महाविद्यालय रैंगिंग-मुक्त है	-	हाँ/नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है	-	हाँ/नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

4-9-17
दिनांक-



हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

छात्रों से फीडबैक (Students' Feedback)

सत्र 2017-2018

छात्र/छात्रा का नाम- Jayshree Chandanika कक्षा- B.Com I year
पता- कुशी पारा मोबा.- 9575574373

1	कक्षायेँ समय पर ली जाती हैँ	-	हाँ/नहीं
2	अध्यापन से आप संतुष्ट हैँ	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	विषय अध्यापन के अलावा अन्य प्रासंगिक जानकारी दी जाती है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय का माहौल अध्यायन एवं ज्ञानार्जन के अनुकूल है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में गैर-अध्यापकीय गतिविधियों का संचालन संतोषजनक है	-	
	एन.एस.एस.	-	हाँ/नहीं
	एन.सी.सी.	-	हाँ/नहीं
	यूथ रेडक्रास	-	हाँ/नहीं
	साहित्यक एवं सांस्कृतिक	-	हाँ/नहीं
	खेलकूद	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय में सुरक्षा-व्यवस्था से आप संतुष्ट हैँ	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय में सह-शिक्षा व्यवस्था से आप संतुष्ट हैँ	-	हाँ/नहीं
9	महाविद्यालय के कार्यालयीन कर्मचारियों का आचारण संतोषजनक एवं	-	हाँ/नहीं
10	पुस्तकालय/प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक है		
	पुस्तकालय	-	हाँ/नहीं
	प्रयोगशाला	-	हाँ/नहीं
11	महाविद्यालय रैगिंग-मुक्त है	-	हाँ/नहीं
12	विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम रोजगारन्मुखी एवं प्रतियोगी परीक्षाओं के लिए उपयुक्त है	-	हाँ/नहीं

विश्वविद्यालयीन पाठ्यक्रम में संशोधन का व्यक्तिगत प्रस्ताव (यदि कोई हो तो)

दिनांक- 09-17

Excel Work_2017/Students



Jayshree
हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रगु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - prcollege.mahasamund@gmail.com, Phone - (07723) 222048

शैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Teaching Feedback)
सत्र 2017-2018

अधिकारी का नाम- डॉ० अनुसुइया श्यामल डी० लिट०
पदनाम- प्राध्यापक (हिन्दी) विषय/विभाग - हिन्दी

1	कक्षाओं में छात्र/छात्राओं की उपस्थिति पूर्ण रहती है (निर्धारित सीमा 75% से अधिक)	-	हाँ/नहीं
2	कक्षा एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय पुस्तकालय, शोध एवं अध्ययन प्रकोष्ठ की सुविधा है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी, टेबल, आलमीरा, पृथक विभाग, अध्यापन सामग्री आदि उपलब्ध हैं	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय के अशैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
9	कैरियर बढ़ोत्तरी के लिए (सेमिनार, वर्कशाप आदि) के लिए बाहर भागीदारी के लिए महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
10	शोध एवं अन्वेषण कार्य के लिए महाविद्यालय में अनुकूल परिस्थितियां हैं	-	हाँ/नहीं
11	क्या महाविद्यालय प्रवेशित छात्रों के व्यक्तित्व, कौशल एवं रोजगार प्राप्ति के मार्ग में सहयोगात्मक भूमिका निर्वाह करता है	-	हाँ/नहीं
12	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
13	क्या यह महाविद्यालय निकट भविष्य में शोध एवं अध्यापन का महत्वपूर्ण केन्द्र बन सकता है	-	हाँ/नहीं

महाविद्यालय में गुणवत्ता उन्नयन हेतु आपके सुझाव एवं कमियां को दूर करने के व्यावहारिक सुझाव-

- सभी स्नातकोत्तर विभागों को पृथक-पृथक कक्षा दिया जाना चाहिए; जिसे विभागाध्यक्ष विभाग का स्वरूप देखे हुए विभागीय गुणवत्ता भी प्रदान करें।
- महिला प्राध्यापकों के लिए एक प्रसाधन कक्षा एवं स्वच्छ शौचालय की पृथक व्यवस्था अपेक्षित है।
- पुस्तकालय एवं शोध विस्तृत शोधों का क्रय किया जाना चाहिए।

दिनांक- 26.08.2017

Excle Work_2017/Teaching



अधिकारी का हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रगु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone - (07723) 222948

शैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Teaching Feedback)

सत्र 2017-2018

अधिकारी का नाम- मनीशम घीवर
पदनाम- सहायक प्राध्यापक विषय/विभाग - भौतिकशास्त्र

1	कक्षाओं में छात्र/छात्राओं की उपस्थिति पूर्ण रहती है (निर्धारित सीमा 75% से अधिक)	-	हाँ/नहीं
2	कक्षा एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय पुस्तकालय, शोध एवं अध्ययन प्रकोष्ठ की सुविधा है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी, टेबल, आलमीरा, पृथक विभाग, अध्यापन सामग्री आदि उपलब्ध हैं	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय के अशैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
9	कैरियर बढ़ोत्तरी के लिए (सेमिनार, वर्कशाप आदि) के लिए बाहर भागीदारी के लिए महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
10	शोध एवं अन्वेषण कार्य के लिए महाविद्यालय में अनुकूल परिस्थितियां हैं		हाँ/नहीं
11	क्या महाविद्यालय प्रवेशित छात्रों के व्यक्तित्व, कौशल एवं रोजगार प्राप्ति के मार्ग में सहयोगात्मक भूमिका निर्वाह करता है	-	हाँ/नहीं
12	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
13	क्या यह महाविद्यालय निकट भविष्य में शोध एवं अध्यापन का महत्वपूर्ण केन्द्र बन सकता है	-	हाँ/नहीं

महाविद्यालय में गुणवत्ता उन्नयन हेतु आपके सुझाव एवं कमियां को दूर करने के व्यावहारिक सुझाव-

- ① भौतिकशास्त्र विषय में स्नातकोत्तर की उदात्त प्रारंभ किया जाए।
- ② विज्ञान विषय में शोध केन्द्र खोला जाए।

दिनांक- 26/08/2017

अधिकारी का हस्ताक्षर



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर :
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - prcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

शैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Teaching Feedback)
सत्र 2017-2018

अधिकारी का नाम-

डा० रविन्द्र नाथ मिश्रा

पदनाम

फ्रीड, अधिकारी

विषय/विभाग

शादीक शिक्षा विभाग

1	कक्षाओं में छात्र/छात्राओं की उपस्थिति पूर्ण रहती है (निर्धारित सीमा 75% से अधिक)	-	हाँ/नहीं
2	कक्षा एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है	-	हाँ/नहीं
4	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय पुस्तकालय, शोध एवं अध्ययन प्रकोष्ठ की सुविधा है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी, टेबल, आलमीरा, पृथक विभाग, अध्यापन सामग्री आदि उपलब्ध हैं	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय के अशैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
9	कैरियर बढ़ोत्तरी के लिए (सेमिनार, वर्कशाप आदि) के लिए बाहर भागीदारी के लिए महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
10	शोध एवं अन्वेषण कार्य के लिए महाविद्यालय में अनुकूल परिस्थितियां हैं	-	हाँ/नहीं
11	क्या महाविद्यालय प्रवेशित छात्रों के व्यक्तित्व, कौशल एवं रोजगार प्राप्ति के मार्ग में सहयोगात्मक भूमिका निर्वाह करता है	-	हाँ/नहीं
12	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
13	क्या यह महाविद्यालय निकट भविष्य में शोध एवं अध्यापन का महत्वपूर्ण केन्द्र बन सकता है	-	हाँ/नहीं

महाविद्यालय में गुणवत्ता उन्नयन हेतु आपके सुझाव एवं कमियां को दूर करने के व्यावहारिक सुझाव-

महाविद्यालय में शादीक शिक्षा में नालक एवं
डिलेग का कक्षा एवं सीमा का विषय पर्याप्त सुविधा
का महत्वा है नालक शिक्षा विभाग का
राज्य का मूलक विषय का अध्यापन महाविद्यालय
में उपलब्ध होगा

दिनांक-

26.8.2017

Ex:le Work_2017/Teaching



अधिकारी का हस्ताक्षर

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - prcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

अशैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Non-Teaching Feedback)

सत्र 2017-2018

कर्मचारी का नाम-

श्रीमति सुश्रीमा झा

पदनाम-

प्रयोगशाला परिचारक

1	कार्यालय एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं	-	हाँ/नहीं
2	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध हैं	-	हाँ/नहीं
3	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
4	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी टेबल, आलमीरा आदि पर्याप्त हैं	-	हाँ/नहीं
5	महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
6	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ/नहीं
7	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
8	महाविद्यालय का कार्य विभाजन समुचित है	-	हाँ/नहीं
9	आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किये गए प्रयास से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ/नहीं
10	महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक हैं	-	हाँ/नहीं

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु आपके सुझाव-

1. कार्यालयीन कार्य का विभाजन ठीक होना चाहिए।
2. पेयजल एवं संसाधन की और आवश्यकता है।
3. प्रसाधन की और ध्यान देने की आवश्यकता है।
4. विद्युत आपूर्ति के नियमित होने चाहिए।

दिनांक- 28.08.17

कर्मचारी का हस्ताक्षर



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - prcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

अशैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Non-Teaching Feedback)

सत्र 2017-2018

कर्मचारी का नाम- ए.ए. उ.ए. मन्नी

पदनाम- ए.ए. उ.ए. मन्नी

1	कार्यालय एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं	-	हाँ / नहीं
2	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध हैं	-	हाँ / नहीं
3	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं
4	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी टेबल, आलमीरा आदि पर्याप्त हैं	-	हाँ / नहीं
5	महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं
6	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं
7	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ / नहीं
8	महाविद्यालय का कार्य विभाजन रागुचित है	-	हाँ / नहीं
9	आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किये गए प्रयास से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ / नहीं
10	महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक हैं	-	हाँ / नहीं

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु आपके सुझाव-

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु कार्यालय हेतु
अच्छे विचारों को प्रोत्साहित करना चाहिए।

दिनांक- 26.08.2017

कर्मचारी का हस्ताक्षर



Excle Work_2017/Non-Teaching

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

अशैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Non-Teaching Feedback)

सत्र 2017-2018

कर्मचारी का नाम- Kritika Netam

पदनाम- Lab Attendant

1	कार्यालय एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं	-	हाँ / नहीं ✓
2	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध हैं	-	हाँ / नहीं ✓
3	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं ✓
4	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी टेबल, आलमीरा आदि पर्याप्त हैं	-	हाँ / नहीं ✓
5	महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं ✓
6	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं ✓
7	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ / नहीं ✓
8	महाविद्यालय का कार्य विभाजन समुचित है	-	हाँ / नहीं ✓
9	आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किये गए प्रयास से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ / नहीं ✓
10	महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक हैं	-	हाँ / नहीं ✓

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु आपके सुझाव-

- ① Separate parking for staff
- ② Power supply of electricity
- ③ Appointment of counsellor for student redressal
- ④ Sports ground facilities

दिनांक- 26/8/17



कर्मचारी का हस्ताक्षर

Kritika Netam
Lab Attendant
Zoology Dept

Excle Work_2017/



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर,
महाविद्यालय, महासमुन्द (छत्तीसगढ़)

Email - pgcollege.mahasamund@gmail.com, Phone- (07723) 222048

अशैक्षणिक स्टाफ से फीडबैक (Non-Teaching Feedback)
सत्र 2017-2018

कर्मचारी का नाम-

केशव कुमार कश्यप

पदनाम-

पर्यावरण प्रशासक

1	कार्यालय एवं महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं	-	हाँ / नहीं ✓
2	महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध हैं	-	हाँ / नहीं
3	महाविद्यालय प्रशासन से पर्याप्त सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं
4	महाविद्यालय में संसाधन - कुर्सी टेबल, आलमीरा आदि पर्याप्त हैं	-	हाँ / नहीं
5	महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं
6	महाविद्यालय का स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है	-	हाँ / नहीं
7	महाविद्यालय की वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ / नहीं
8	महाविद्यालय का कार्य विभाजन समुचित है	-	हाँ / नहीं
9	आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किये गए प्रयास से आप संतुष्ट हैं	-	हाँ / नहीं
10	महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक हैं	-	हाँ / नहीं

महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु आपके सुझाव-

① भौतिक सुविधाओं, प्रशासनिक सुविधाओं, व कर्मचारियों का प्रशिक्षण।
सुझावित कर्मचारी प्रशासनिक कार्य में पर्याप्त सहयोग दे।
सिखने के लिए प्रशिक्षण कार्य पर प्रयास करने के लिए। प्रशिक्षण
कार्य हेतु पर्याप्त लेव्य की व्यवस्था किया जाए।

दिनांक- 28-04-2017

कर्मचारी का हस्ताक्षर

Excle Work_2017/Non-Teaching



पाठ्यक्रम संबंधी फीडबैक (Feedback of Curriculum)

प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/छात्र-छात्राएँ/ अभिभावक
(Teachers/Students/Employers/Alumni/Parents Feedback)

नाम- राजेश शर्मा (पिता- कृ. शैली शर्मा)

पता- बालराम शतन, जेल रोड, महासमुन्द

1	वर्तमान में पाठ्यक्रम पूर्णतः रोजगारोन्मुख है ?	-	हाँ / नहीं
2	वर्तमान पाठ्यक्रम से व्यक्तित्व विकास में सहायता मिलती है।	-	हाँ / नहीं
3	वर्तमान पाठ्यक्रम साक्षात्कार में उपयोगी सिद्ध हाते है।	-	हाँ / नहीं
4	क्या वर्तमान पाठ्यक्रम में नवीन परिवर्तन में सम्मिलित करना चाहिए यदि हां तो कृपया स्पष्ट करें।	-	हाँ / नहीं

नवीन रोजगार अवसरों के अनुसार पाठ्यक्रम में परिवर्तन करते हुये उसे और अधिक रोजगारोन्मुख बनाया जाना चाहिये। परीक्षा पद्धति में भी व्यापक बदलाव कर त्रिमासी स्तर पर परीक्षा आयोजित होनी चाहिये।

5	पाठ्यक्रम को अधिक उपयोगी बनाने हेतु आपके सुझाव।	-	हाँ / नहीं
---	---	---	------------

मेरी पुत्री काण्ड्य की स्नातक काल में उस दृष्टिकोण से वर्तमान पाठ्यक्रम में उच्चतर शिक्षा एवं रोजगार परक जानकारीयों का समावेश वर्तमान पाठ्यक्रम में सम्मिलित किया जाना चाहिये।






(राजेश शर्मा)
99261-44485

समीक्षा

विज्ञान संकाय के विद्यार्थियों से प्राप्त प्रस्ताव अनुसार महाविद्यालय में मूलभूत बुनियादी सुविधाएँ यथा पेयजल व्यवस्था, बिजली, पंखा, प्रसाधनों की नियमित स्वच्छता को प्राथमिकता देते हुये प्रबन्धन एवं व्यवस्था सुदृढ़ हो विज्ञान के प्राध्यापक विज्ञान विषय संबंधी Terminology हेतु अंग्रेजी भाषा का भी प्रयोग कर हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों माध्यम के विद्यार्थियों को अध्यापन कार्य से संतुष्ट रखने हेतु प्रयास करें।

विज्ञान संकाय में सेमीनार विज्ञान विषयक भाषण, निबन्ध पोस्टर प्रेजेन्टेशन शैक्षणिक भ्रमण, पर्यावरण संरक्षण, स्वच्छता संबंधी कार्यक्रम / गतिविधि का क्रियान्वयन हो। जिससे विद्यार्थी सामाजिक, सांस्कृतिक, नैतिक मूल्यों को समझकर सर्वांगीण विकास कर सकें। महाविद्यालय में प्रतियोगी परीक्षा / रोजगारोन्मुखी मार्गदर्शन, प्रकोष्ठ सक्रियता से कार्य करे।



1. प्रो. करुणा दुबे 
2. प्रो. मनीराम धीवर 
3. प्रो. लोकेश सतपथी 

छात्रों की फीडबैक - प्रतिवेदन

कला - संकाय - बी०ए० प्रथम वर्ष -

दिनांक - 16-08-2017

बी०ए० प्रथम वर्ष के कुल छात्र/छात्रों -

फीडबैक हेतु प्रपत्र दिया गया - 23

क्र० -	हाँ	नहीं
क्र० - 1 -	22	01
क्र० - 2	21	02
क्र० - 3	22	01
क्र० - 4	22	01
क्र० - 5	23	—
क्र० - 6	23	—
क्र० - 7	21	02
क्र० - 8	22	01
क्र० - 9	23	—
क्र० - 10	21	02
क्र० - 11	23	—
क्र० - 12	23	—

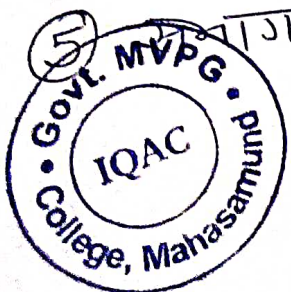
सुझाव - ① सुरक्षा व्यवस्था ठीक नहीं है।

② सभागार में जल की समस्या - शौचालय, पेयजल

③ ऋहयापन व्यवस्था में और सुधार की आवश्यकता

④ हिन्दी एवं अंग्रेजी भाषा की कक्षाएँ पहले होनी चाहिये

⑤ सभागार में धूप की व्यवस्था



डॉ. दुर्गावती भारतीय

समीक्षा

- ① वी० ए० प्रथम वर्ष के विद्यार्थी सुरक्षा व्यवस्था से संतुष्ट नहीं हैं अतः सुरक्षा हेतु चौकीदार की व्यवस्था लेनी चाहिए।
- ② अ) सभागार में पानी की स्वच्छता व्यवस्था नहीं है अतः टंकी बनाकर पानी की व्यवस्था की जाये।
ब) पेयजल हेतु स्वचालित लगाया जाये।
स) शौचालय की नियमित सफाई लेनी चाहिए।
द) शौचालय में पानी की नियमित व्यवस्था
- ③ हिन्दी भाषा एवं अंग्रेजी भाषा की कक्षाएं समय-सारिणी में अंत में रखा गया है। उसे बीच में रखें तो विद्यार्थी अंग्रेजी भाषा की कक्षाओं में शामिल हो पायेंगे।
- ④ सभागार में ध्वनि की व्यवस्था हो तथा उसे समय से बजाने के लिए भूव्य की व्यवस्था लेनी चाहिए।



डॉ. दुर्गावती भारतीय

छात्र/छात्राओं के फीडबैक सत्र 2017-18 का विश्लेषण
(वारिज्य-संकाय)

महाविद्यालय की विभिन्न क्रियाओं

और गतिविधियों के संबंध में बी. काम. प्रथम वर्ष के छात्र/

छात्राओं में से 30 छात्र/छात्राओं का एक न्यायार्थ लिया गया

जिसमें विभिन्न बिन्दुओं पर छात्र/छात्राओं

द्वारा महाविद्यालय की गतिविधियों से ... सन्तुष्टि पायी

गयी लेकिन कुछ छात्र/छात्राओं के व्यक्तिगत विचार

भिन्न हैं जो प्रस्तुत हैं -

छात्र लोकेश चन्दाकर, अरविन्द चन्दाकर, पुष्करचन्द्राकर

एवं छात्र रिचा साहू, निशासोनी ने महाविद्यालयीन सुस्वा

स्थ्यवर्धा एवं मूलभूत सुविधाओं में कमी तथा महाविद्यालयीन

माहौल अध्ययन के अनुकूल नहीं पाते हैं ऐसा मत रखते हैं

छात्र विठ्ठल साहू के अनुसार NSS, एवं NCC की

गतिविधियों के संचालन एवं पुस्तकालय एवं प्रयोगशाला

की स्थिति को संतोषजनक नहीं माना है।

वहीं कुछ छात्र/छात्राओं के द्वारा निम्न

सुझाव दिये हैं छात्र नीरा मारुडे के अनुसार महाविद्यालय

में पढ़ाई के माहौल में सुधार करना चाहिए, छात्र प्रियंका

देवांगन के अनुसार जो वारिज्य भवन बनकर लेंचार् हुआ है

वह जल्द से जल्द पुराने कर दिया जाय तो बहुत अच्छा होगा

छात्रा रिचा चन्दाकर, हेमा मण्डल, वर्तिकाशर्मा एवं

वारिमा पटेल के अनुसार महाविद्यालय में कैंटीन की सुविधा

होनी चाहिए ऐसा मत दिया है।

इस प्रकार बी. काम प्रथम वर्ष के छात्र-छात्राओं

ने निम्न समस्याओं की तरफ अपना ध्यान आकर्षित करवाया :-

(i) महाविद्यालय में मूल-भूत सुविधाओं की कमी।

(ii) महाविद्यालय में सुरक्षा व्यवस्था की कमी।

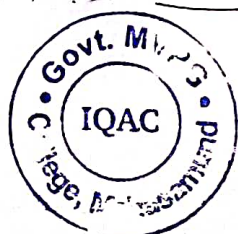
(iii) पुस्तकालय एवं प्रयोगशाला की स्थिति संतोषजनक नहीं।

(iv) NSS एवं NCC की गतिविधियों का संचालन संतोषजनक नहीं।

(v) महाविद्यालय में कैंटीन की आवश्यकता।

दिनांक

04/09/2017



04/09/2017

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुन्द (छ.ग.)
शैक्षणिक स्टाँफ से प्राप्त फीडबैक प्रतिवेदन
प्राध्यापकों को प्रदत्त प्रपत्रों की कुल संख्या = 26

क्र.	प्रश्न क्रमांक	प्राध्यापक का अभिमत		
		हाँ	नहीं	निरंक / निरस्त
1.	1.	24	01	01
2.	2.	26	—	—
3.	3.	24	02	—
4.	4.	26	—	—
5.	5.	20	05	01
6.	6.	16	09	01
7.	7.	24	02	—
8.	8.	25	—	01
9.	9.	25	—	01
10.	10	17	08	01
11.	11	26	—	—
12.	12	22	04	—
13.	13	26	—	—

1. प्रो. करुणा दुबे

2. प्रो. मनीराम धीवर

टीप:- शैक्षणिक स्टाँफ से प्राप्त फीडबैक प्रपत्र संलग्न।



समीक्षा

महाविद्यालय में विभिन्न विभागों में विभागीय सेमीनार, वर्कशाप, राष्ट्रीय सेमीनार, रोजगारोन्मुखी कार्यक्रम संचालित किए जाने हेतु पहल किया किया जाना चाहिए। महाविद्यालयीन पुस्तकालय की समृद्धता हेतु यथा संभव प्रयास होना चाहिए। महाविद्यालयीन प्रयोगशालाओं में उपकरणों फर्नीचर के क्रय हेतु शासन से अनुदान राशि प्राप्त करने की दिशा में आवश्यक कार्य होना चाहिए। महिला प्राध्यापकों के लिए पृथक प्रसाधन की व्यवस्था को प्राथमिकता के तौर पर किया जाना चाहिए। सौर ऊर्जा से विद्युत उत्पन्न करने का संयंत्र, दिव्यांगों के लिए Wheel Chair, Ramp वॉशरूम/टॉयलेट की व्यवस्था हेतु प्रशासन से सहयोग प्राप्त करने हेतु पहल होना चाहिए। महाविद्यालयीन स्वच्छता, पेयजल व्यवस्था में निरंतरता होनी चाहिए।



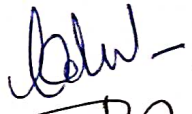

1. प्रो. करुणा दुबे

2. प्रो. मनीराम धीवर

[Handwritten signatures]

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुन्द (छ.ग.)
कर्मचारियों से प्राप्त फीडबैक प्रतिवेदन
कर्मचारियों को प्रदत्त प्रपत्रों की कुल संख्या = 25

क्र.	प्रश्न क्रमांक	कर्मचारी का अभिमत		
		हाँ	नहीं	निरंक/निरस्त
1.	1.	24	01	
2.	2.	24	01	—
3.	3.	25	—	—
4.	4.	20	04	01
5.	5.	25	—	—
6.	6.	25	—	—
7.	7.	21	03	01
8.	8.	23	02	—
9.	9.	25	—	—
10.	10	25	—	—

1. प्रो. करुणा दुबे 
2. प्रो. मनीराम धीवर 

टीप:— कर्मचारियों से प्राप्त फीडबैक प्रपत्र संलग्न।



अशैक्षणिक स्टॉफ से प्राप्त प्रस्ताव

1. तृतीय श्रेणी एवं चतुर्थ कर्मचारियों के लिए प्रसाधन कक्ष उपलब्ध नहीं है, महाविद्यालय कार्यालय के लिए टेबल एवं कुर्सी क्रय करने की आवश्यकता है।
2. कार्यालयीन कार्य का विभाजन उचित होना चाहिए, पेयजल एवं संसाधन की और आवश्यकता है, विद्युत आपूर्ति नियमित होनी चाहिए।
3. महाविद्यालय के सुचारु संचालन हेतु कार्यालय हेतु रिक्त लिपिक पद की पूर्ति होना चाहिए।
4. सभी छात्र-छात्राओं को अनिवार्य रूप से परिचय पत्र के साथ ही महाविद्यालय में प्रवेश कराएं, ग्रंथालय के लिए पुस्तक खरीदते समय सम्बन्धित प्राध्यापक से अनुशासित कराकर क्रय किया जावे, महाविद्यालय में बड़े स्तर पर सेमिनार/व्याख्यान मालाएं का आयोजन कराया जाए।
5. कार्यालयीन प्रमुख द्वारा कार्यालय वर्क का विभाजन लिपिकों में सही ढंग से होना चाहिए, वाई -फाई का स्पीड बढ़ाना चाहिए, सम्पूर्ण कार्यालय मचेवा भवन(वाणिज्य, कला, विज्ञान) में लगाना चाहिए।
6. महाविद्यालय में अनुशासन बना रहें, सभी के साथ समान व्यवहार हो, सभी सद्भाव एवं भाईचारा के रहें, दूसरों की बुराई न करे।
7. क्रीड़ा अधिकारी अपनी शिक्षा में समस्त विषयों का अध्ययन करता है, एवं ज्ञान होता है, उन्हें पर्यावरण या अन्य विषय जो उससे जुड़े होवें, नए विषय का सृजन होना चाहिए एवं N.C.C., N.S.S. से जोड़ा जावे।
8. महाविद्यालय स्टॉफ में समन्वय संबंधी थोड़ी बहुत कमी है। ऐसा मेरा विचार है, तो इस दिशा में अगर थोड़ा प्रयास कर सके तो कार्य कुशलता में और वृद्धि हो सकती है।
9. महाविद्यालय में जनरेटर की व्यवस्था होनी चाहिए एवं नियमित रूप से साफ-सफाई होना चाहिए।

1. प्रो. करुणा दुबे

2. प्रो. मनीराम धीवर



Compliance of Feed Back Report: (Admin Taken)

① Compliance of students feedBacks:

- ① - Security improved - c.c.TV. active, administration vigilant.
- 2: Faculty for students improved like toilet/drinking water.
- 3: Cafeteria has been opened.
- 4: Facility in library/laboratory improved.
- 5: other demands would be gradually satisfied.

② - Compliance of Teachers/hon-teaching staff.

- ① - Toilet facility for female staff provided.
- 2 - wheel chair/Ramp for physically challenged has been provided.
- 3: - Teachers and hon-teaching staff assured of Career enrichment.
- 4: - Facilities for teachers and hon-teaching staff are to be enhanced.
- 5: Others demands would be gradually met.

Dr. Raksham
Thakur
 (Dr. Jaya Thakur)

Dr. B. Kaur
 NAA C in charge
Jyoti

Glow
Dr. Malti Tice
M.S. Ramp
C. Xalxo - Anu

S. Barwa



Shaskiya Mahaprabhu Vallbhacharya Snatkottar Mahavidyalaya Mahasamund, Chhattisgarh

Compliance of Issues raised by students, Teaching and Non-Teaching Staff Of the College

1. Students grievance redressal -
 - i. Cleanliness, potable water and arrangement of bell were solved.
 - ii. There are sufficient teaching staff in all departments.
 - iii. Cultural, social and other academic activities are conducted.
 - iv. There is cell for coaching for ^{completive} exams without any charge.
 - v. Canteen, Lab and other issues were taken into consideration and will be solved soon.
2. Teaching, Non-Teaching grievance redressal -
 - i. Teaching/ Non-teaching staff grievances are to be discussed in the next staff council meet and IQAC will take appropriate measures in its next conclave.

1. Smt. Karuna Dubey, Dept. Chemistry

2. Mr. Mani Ram Dhiwar, Dept. Physics

3. Dr. Durgawati Bhartiya, Dept. Hindi -

[Signature]
08.9.2017

[Signature]
08/9/17

[Signature]
08.09.17

[Signature]
8.9.17



शासकीय महाप्रभु वल्लाभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद

विद्यार्थियों का फीड बैक
सत्र 2020-21 (विश्लेषण)

विद्यार्थियों के फीड बैक में मुख्यतः पाँच बिंदुओं को सम्मिलित किया गया।

1. महाविद्यालय का वातावरण
2. कक्षा का वातावरण
3. प्राध्यापकों का विद्यार्थियों के प्रति व्यवहार
4. व्यक्तित्व निर्माण में महाविद्यालय की भूमिका
5. शिक्षणेत्तर गतिविधियाँ

कुछ 115 विद्यार्थियों को फीडबैक प्रदान किया गया।

इसमें कला, वाणिज्य एवं विज्ञान संकाय के स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षा के विद्यार्थी का सम्मिलित हुए। जिसका प्रतिशत अनुसार विवरण निम्नानुसार

क्र.	विवरण	पर्याप्त अनुक्रिया	प्रतिशत	पर्याप्त से अधिक अनुक्रिया	प्रतिशत
1	महाविद्यालय का वातावरण	96	83.47 %	15	13.04%
2	कक्षा का वातावरण	86	74.78%	28	24.34%
3	प्राध्यापकों का व्यवहार	100	86.95%	13	11.30%
4	व्यक्तित्व निर्माण	93	80.86%	22	19.13%
5	शिक्षणेत्तर गतिविधिया	92	80%	21	18.26%

विद्यार्थियों द्वारा महाविद्यालय की गुणवत्ता हेतु सुझाव :-

1. शिक्षकों की आवश्यकता
2. पुस्तकालय में Reading Area.
3. पर्याप्त स्टडी मटेरियल होना चाहिए।
4. स्मार्ट बोर्ड का अधिक उपयोग।
5. पौधा रोपण करना चाहिए।
6. स्वास्थ्य केन्द्र की स्थापना।
7. खेलकूद संबंधी जानकारियाँ समय पर उपलब्ध होनी चाहिए।

8. कन्या छात्रावास में सुविधा का विकास होना चाहिए।
9. बालक छात्रावास होना चाहिए।
10. रोजगार परक जानकारी का अभाव।
11. खेल मैदान होना चाहिए।
12. निःशुल्क कम्प्यूटर शिक्षा होना चाहिए।
13. स्वच्छता पर ध्यान देना चाहिए।

महाविद्यालय द्वारा किए जाने वाले अच्छे कार्य :-

1. प्रतियोगी परीक्षाओं की कोचिंग।
2. शिक्षा एवं शिक्षक कार्य।
3. सामाजिक कार्यों में निरंतरता।
4. खेल संबंधी गतिविधियाँ।
5. व्यक्तित्व विकास कार्यशालाओं का आयोजन।
6. कौशल उन्नयन पर कार्यक्रम।
7. खेल उत्सव की तैयारी।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय, महासमुन्द

शैक्षणिक स्टॉफ

फीडबैक – 2020–2021 (सुझाव एवं विश्लेषण)

सुझाव :-

1. स्टॉफ के लिए दो अलग-अलग प्रसाधन की व्यवस्था।
2. सिटी बस की सुविधा उपलब्ध करवाना चाहिए।
3. गरीब छात्राओं को उद्यमिता प्रशिक्षण प्रदान करने से उनकी आर्थिक स्थिति को उन्नत किया जा सकेगा
4. हेल्थ एवं वेलनेस सेंटर की स्थापना।
5. भौतिक शास्त्र में स्नातकोत्तर कक्षाओं हेतु नियमित स्टॉफ।
6. विद्यार्थियों की संख्या के अनुरूप नियमित प्राध्यापको की नियुक्ति।
7. ग्रंथालय में स्टडी रूम का निर्माण होना चाहिए।
8. समाजशास्त्र विभाग में नियमित प्राध्यापक की आवश्यकता समाज कार्य विभाग खोलने की आवश्यकता।
9. Utility center की आवश्यकता।
10. लाइब्रेरी में पाठ्यपुस्तको की आवश्यकता।
11. Language lab हेतु अतिरिक्त कक्ष होना चाहिए।
12. विद्यार्थियों के लिए ओपन जिम होना चाहिए।
13. महाविद्यालय परिसर में कैंटिन होना चाहिए।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद

अशैक्षणिक स्टाफ

फीड बैक 2020-2021

मूलभूत सुविधाओ के संबंध मे अशैक्षणिक स्टाफ पूर्णतया संतुष्ट है। पर्याप्त स्थान, टेबल कुर्सी की व्यवस्था पर्याप्त है। महाविद्यालय मे कार्यविभाजन कार्य सम्मत है। सभी के मध्य सामंजस्य है।

सुझाव:- अशैक्षणिक स्टाफ के द्वारा मुख्य द्वार पर वाचमेन की नियुक्ति का सुझाव दिया एवं सी.सी.टी.वी. के सुधार का भी सुझाव दिया गया। नवीन कक्षों की आवश्यकता पर बल दिया गया।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमूह

एलमुनी सदस्यों का फीडबैक विश्लेषण

महाविद्यालय में गत वर्षों में अध्ययनरत भूतपूर्व विद्यार्थियों का फीडबैक लिया गया। ये सभी भूतपूर्व छात्र शिक्षा, राजनीति एवं व्यवसाय के क्षेत्र से हैं। उनके फीड बैक के प्रमुख बिंदु निम्नानुसार थे -

- (1) महाविद्यालय शिक्षा की रोजगार में उपयोगिता
- (2) महाविद्यालय शिक्षको का अध्यापन स्तर
- (3) महाविद्यालय की अधोसंरचना
- (4) शैक्षणिक एवं गैर शैक्षणिक स्टॉफ का व्यवहार
- (5) विद्यार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया
- (6) विकास में अलुमनी की सहभागिता

सभी भूतपूर्व छात्रों ने अपना मत दिया कि वर्तमान शिक्षा का उनके व्यक्तित्व विकास में योगदान रहा। सभी ये अनुभव करते हैं कि महाविद्यालय की अधोसंरचना में विकास हुआ है। महाविद्यालय के स्टाफ का व्यवहार हमेशा अच्छा रहा है। प्रवेश प्रक्रिया भेदभाव रहित है। महाविद्यालय द्वारा यथासमय उन्हें सुझाव हेतु आमंत्रित किया जाता है।

सुझाव :- भूतपूर्व छात्रों का सुझाव है कि महाविद्यालय प्रशासन को वे विषय प्रारंभ करना चाहिए जिसके अध्ययन के लिए विद्यार्थी बाहर जाते हैं।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अलुमनी सदस्य से फीड बैक (संतुष्टि फॉर्म)
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. अलुमनी सदस्य का नाम

3. पता

4. संपर्क मो. नम्बर

5. महाविद्यालय में अध्ययन वर्ष

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन

6. 1. आपने इस महाविद्यालय से जो शिक्षा प्राप्त की वह आपके व्यवसाय नौकरी में उपयोगी थी?

Mark only one oval.

उत्तम

बहुत अच्छा

अच्छा

सामान्य

सामान्य से कम

7. 2. महाविद्यालय के भवन एवं लैब सुविधा से संतुष्ट हैं

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

8. 3. महाविद्यालय के अध्यापकों का अध्यापन स्तर

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

9. 4. महाविद्यालय की कैटीन सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

10. 5. महाविद्यालय की लाइब्रेरी

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

11. 6. कार्यालय सदस्यों का व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

12. 7. छात्रावास सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

13. 8. महाविद्यालय में विधार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

14. 9. महाविद्यालय की सांस्कृतिक व साहित्यिक गतिविधियां

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

15. 10. महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता विकास में अलूमनी सदस्य की सहभागिता

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

16. 11. शैक्षणिक संसाधन

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

17. 12. संपूर्ण रूप से महाविद्यालय की रेटिंग

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

18. 13. महाविद्यालय के ऐसे चार कारण बताएं जिस वजह से महाविद्यालय के सदस्य होने पर आप गर्व महसूस करते हैं।

19. 14. कोरोना महामारी के दौरान महाविद्यालय द्वारा संचालित ऑनलाइन शिक्षण व्यवस्था को आप विद्यार्थियों के लिए कितना उपयोगी मानते हैं?

20. 15. महाविद्यालय के ऐसे विकासात्मक गतिविधियों के विषय में बताएं जिनसे आपके सर्वांगीण विकास का योगदान रहा हो-

21. 16. महाविद्यालय से कोई शिकायत है/ नहीं है

22. 17. महाविद्यालय के विकास से संबंधित व्यवहारिक सुझाव-

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अलुमनी सदस्य से फीड बैक (संतुष्टि फॉर्म)
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. अलुमनी सदस्य का नाम

3. पता

4. संपर्क मो. नम्बर

5. महाविद्यालय में अध्ययन वर्ष

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन

6. 1. आपने इस महाविद्यालय से जो शिक्षा प्राप्त की वह आपके व्यवसाय नौकरी में उपयोगी थी?

Mark only one oval.

उत्तम

बहुत अच्छा

अच्छा

सामान्य

सामान्य से कम

7. 2. महाविद्यालय के भवन एवं लैब सुविधा से संतुष्ट हैं

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

8. 3. महाविद्यालय के अध्यापकों का अध्यापन स्तर

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

9. 4. महाविद्यालय की कैंटीन सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

10. 5. महाविद्यालय की लाइब्रेरी

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

11. 6. कार्यालय सदस्यों का व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

12. 7. छात्रावास सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

13. 8. महाविद्यालय में विधार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

14. 9. महाविद्यालय की सांस्कृतिक व साहित्यिक गतिविधियां

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

15. 10. महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता विकास में अलूमनी सदस्य की सहभागिता

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

16. 11. शैक्षणिक संसाधन

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

17. 12. संपूर्ण रूप से महाविद्यालय की रेटिंग

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

18. 13. महाविद्यालय के ऐसे चार कारण बताएं जिस वजह से महाविद्यालय के सदस्य होने पर आप गर्व महसूस करते हैं।

19. 14. कोरोना महामारी के दौरान महाविद्यालय द्वारा संचालित ऑनलाइन शिक्षण व्यवस्था को आप विद्यार्थियों के लिए कितना उपयोगी मानते हैं?

20. 15. महाविद्यालय के ऐसे विकासात्मक गतिविधियों के विषय में बताएं जिनसे आपके सर्वांगीण विकास का योगदान रहा हो-

21. 16. महाविद्यालय से कोई शिकायत है/ नहीं है

22. 17. महाविद्यालय के विकास से संबंधित व्यावहारिक सुझाव-

संपर्क करें...

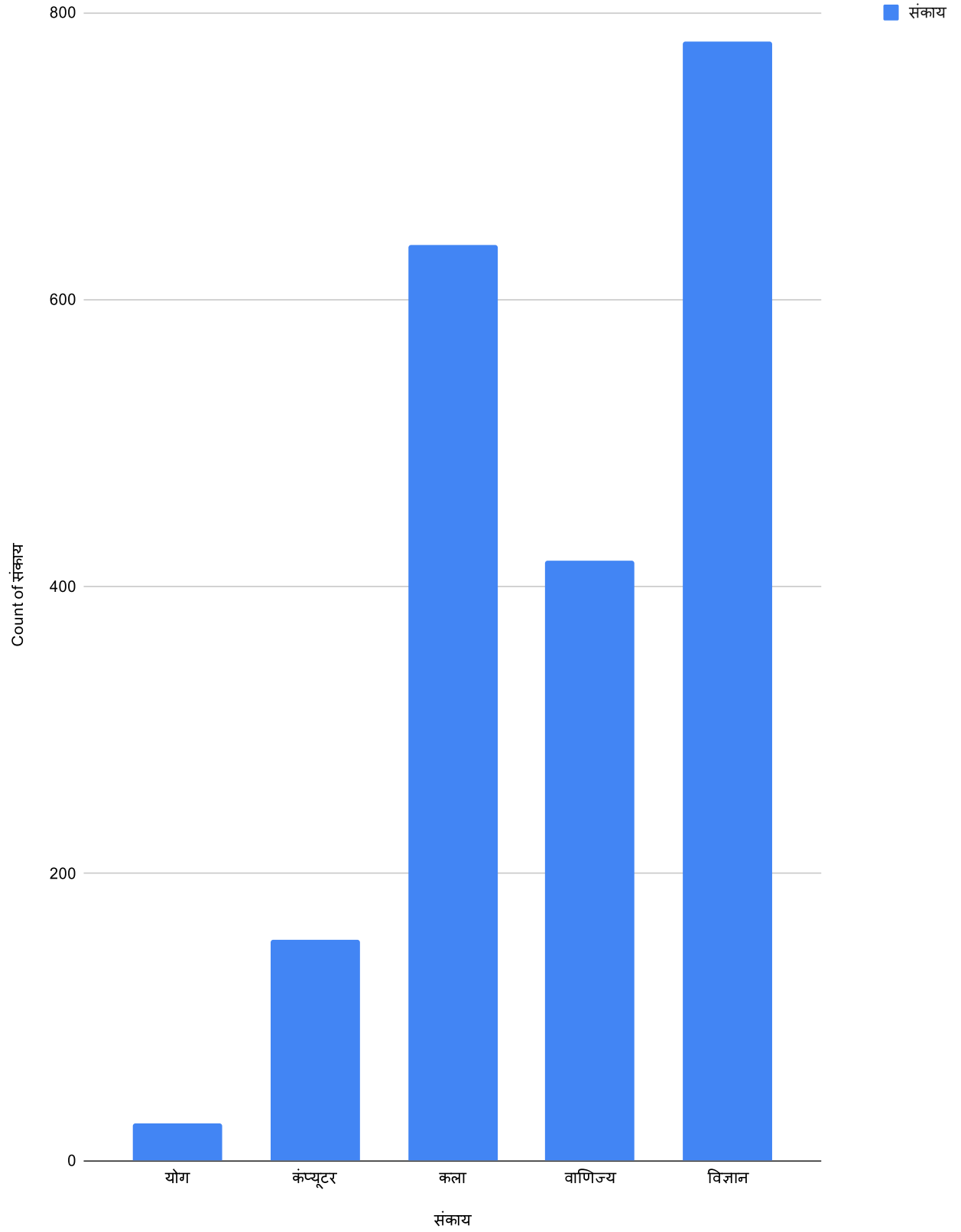
**गूगल फ्रॉम, यूट्यूब लाइव स्ट्रीम (GOOGLE MEET+ZOOM),
ब्रोशर, ऑनलाइन कार्य के लिए संपर्क करें।**

**PITAMBER KUMAR -
9926068812**

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

Count of संकाय



[1] Responder updated this value.
[2] Responder updated this value.
[3] Responder updated this value.
[4] Responder updated this value.
[5] Responder updated this value.
[6] Responder updated this value.
[7] Responder updated this value.
[8] Responder updated this value.
[9] Responder updated this value.
[10] Responder updated this value.
[11] Responder updated this value.
[12] Responder updated this value.
[13] Responder updated this value.
[14] Responder updated this value.
[15] Responder updated this value.
[16] Responder updated this value.
[17] Responder updated this value.
[18] Responder updated this value.
[19] Responder updated this value.
[20] Responder updated this value.
[21] Responder updated this value.
[22] Responder updated this value.
[23] Responder updated this value.
[24] Responder updated this value.
[25] Responder updated this value.
[26] Responder updated this value.
[27] Responder updated this value.
[28] Responder updated this value.
[29] Responder updated this value.

[30] Responder updated this value.
[31] Responder updated this value.
[32] Responder updated this value.
[33] Responder updated this value.
[34] Responder updated this value.
[35] Responder updated this value.
[36] Responder updated this value.
[37] Responder updated this value.
[38] Responder updated this value.
[39] Responder updated this value.
[40] Responder updated this value.
[41] Responder updated this value.
[42] Responder updated this value.
[43] Responder updated this value.
[44] Responder updated this value.
[45] Responder updated this value.
[46] Responder updated this value.
[47] Responder updated this value.
[48] Responder updated this value.
[49] Responder updated this value.
[50] Responder updated this value.
[51] Responder updated this value.
[52] Responder updated this value.
[53] Responder updated this value.
[54] Responder updated this value.
[55] Responder updated this value.
[56] Responder updated this value.
[57] Responder updated this value.
[58] Responder updated this value.

[59] Responder updated this value.
[60] Responder updated this value.
[61] Responder updated this value.
[62] Responder updated this value.
[63] Responder updated this value.
[64] Responder updated this value.
[65] Responder updated this value.
[66] Responder updated this value.
[67] Responder updated this value.
[68] Responder updated this value.
[69] Responder updated this value.
[70] Responder updated this value.
[71] Responder updated this value.
[72] Responder updated this value.
[73] Responder updated this value.
[74] Responder updated this value.
[75] Responder updated this value.
[76] Responder updated this value.
[77] Responder updated this value.
[78] Responder updated this value.
[79] Responder updated this value.
[80] Responder updated this value.
[81] Responder updated this value.
[82] Responder updated this value.
[83] Responder updated this value.
[84] Responder updated this value.
[85] Responder updated this value.
[86] Responder updated this value.
[87] Responder updated this value.

[88] Responder updated this value.
[89] Responder updated this value.
[90] Responder updated this value.
[91] Responder updated this value.
[92] Responder updated this value.
[93] Responder updated this value.
[94] Responder updated this value.
[95] Responder updated this value.
[96] Responder updated this value.
[97] Responder updated this value.
[98] Responder updated this value.
[99] Responder updated this value.
[100] Responder updated this value.
[101] Responder updated this value.
[102] Responder updated this value.
[103] Responder updated this value.
[104] Responder updated this value.
[105] Responder updated this value.
[106] Responder updated this value.
[107] Responder updated this value.
[108] Responder updated this value.
[109] Responder updated this value.
[110] Responder updated this value.
[111] Responder updated this value.
[112] Responder updated this value.
[113] Responder updated this value.
[114] Responder updated this value.
[115] Responder updated this value.
[116] Responder updated this value.

[117] Responder updated this value.
[118] Responder updated this value.
[119] Responder updated this value.
[120] Responder updated this value.
[121] Responder updated this value.
[122] Responder updated this value.
[123] Responder updated this value.
[124] Responder updated this value.
[125] Responder updated this value.
[126] Responder updated this value.
[127] Responder updated this value.
[128] Responder updated this value.
[129] Responder updated this value.
[130] Responder updated this value.
[131] Responder updated this value.
[132] Responder updated this value.
[133] Responder updated this value.
[134] Responder updated this value.
[135] Responder updated this value.
[136] Responder updated this value.
[137] Responder updated this value.
[138] Responder updated this value.
[139] Responder updated this value.
[140] Responder updated this value.
[141] Responder updated this value.
[142] Responder updated this value.
[143] Responder updated this value.
[144] Responder updated this value.
[145] Responder updated this value.

[146] Responder updated this value.
[147] Responder updated this value.
[148] Responder updated this value.
[149] Responder updated this value.
[150] Responder updated this value.
[151] Responder updated this value.
[152] Responder updated this value.
[153] Responder updated this value.
[154] Responder updated this value.
[155] Responder updated this value.
[156] Responder updated this value.
[157] Responder updated this value.
[158] Responder updated this value.
[159] Responder updated this value.
[160] Responder updated this value.
[161] Responder updated this value.
[162] Responder updated this value.
[163] Responder updated this value.
[164] Responder updated this value.
[165] Responder updated this value.
[166] Responder updated this value.
[167] Responder updated this value.
[168] Responder updated this value.
[169] Responder updated this value.
[170] Responder updated this value.
[171] Responder updated this value.
[172] Responder updated this value.
[173] Responder updated this value.
[174] Responder updated this value.

[175] Responder updated this value.
[176] Responder updated this value.
[177] Responder updated this value.
[178] Responder updated this value.
[179] Responder updated this value.
[180] Responder updated this value.
[181] Responder updated this value.
[182] Responder updated this value.
[183] Responder updated this value.
[184] Responder updated this value.
[185] Responder updated this value.
[186] Responder updated this value.
[187] Responder updated this value.
[188] Responder updated this value.
[189] Responder updated this value.
[190] Responder updated this value.
[191] Responder updated this value.
[192] Responder updated this value.
[193] Responder updated this value.
[194] Responder updated this value.
[195] Responder updated this value.
[196] Responder updated this value.
[197] Responder updated this value.
[198] Responder updated this value.
[199] Responder updated this value.
[200] Responder updated this value.
[201] Responder updated this value.
[202] Responder updated this value.
[203] Responder updated this value.

[204] Responder updated this value.

[205] Responder updated this value.

[206] Responder updated this value.

[207] Responder updated this value.

[208] Responder updated this value.

[209] Responder updated this value.

[210] Responder updated this value.

[211] Responder updated this value.

[212] Responder updated this value.

[213] Responder updated this value.

[214] Responder updated this value.

[215] Responder updated this value.

[216] Responder updated this value.

[217] Responder updated this value.

[218] Responder updated this value.

[219] Responder updated this value.

[220] Responder updated this value.

[221] Responder updated this value.

[222] Responder updated this value.

[223] Responder updated this value.

[224] Responder updated this value.

छात्रों के लिए दिशा निर्देश शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद द्वारा छात्र संतुष्टि सर्वेक्षण का आयोजन किया गया है यह सर्वेक्षण उच्च शिक्षा की गुणवत्ता बढ़ाने में सहायक होगी विद्यार्थी पूर्ण ईमानदारी और निष्पक्ष रूप से सभी प्रश्नों पर अपनी प्रतिक्रिया प्रदान करें।

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. विद्यार्थी का नाम

3. पिता का नाम

4. अध्ययन स्तर

Mark only one oval.

- स्नातक
- स्नातकोत्तर
- डिप्लोमा

5. संकाय

Mark only one oval.

- कला
- वाणिज्य
- कंप्यूटर
- योग
- विज्ञान

6. कक्षा

7. मोबाईल नम्बर *

Inter 10 digit Mobile number

महाविद्यालय का मूल्यांकन

8. 1. महाविद्यालय में अध्ययन अध्यापन का वातावरण कैसा है

Mark only one oval.

- पर्याप्त
- पर्याप्त से अधिक
- संतोष जनक

9. 2. कक्षा में कितने पाठ्यक्रम को पूर्ण किया गया है

Mark only one oval.

- 85 से 100%
- 70 से 85%
- 30 से 50%

10. 3. कक्षा में अध्यापन के लिए शिक्षक ने कितनी अच्छी तरह से तैयारी की है

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
- संतोष जनक
- कम

11. 4. शिक्षक विद्यार्थी से संवाद करने में कितने सक्षम है

Mark only one oval.

- प्रभावी
- केवल संतोष जनक
- आमतौर पर अप्रभावी

12. 5. आपसे कक्षा में प्रदर्शन पर चर्चा की गई थी।

Mark only one oval.

- हर बार
 कभी-कभी
 कभी नहीं

13. 6. शिक्षक उदाहरण और प्रयोग के माध्यम से अवधारणा को समझाते हैं-

Mark only one oval.

- हमेशा
 आमतौर पर
 कभी - कभी
 कभी नहीं

14. 7. शिक्षक आपकी कमजोरियों की पहचान करके उनको दूर करने में सहायता करते हैं।

Mark only one oval.

- हमेशा
 आमतौर पर
 कभी-कभी
 कभी नहीं

15. 8. महाविद्यालय द्वारा शिक्षण शिक्षण प्रक्रिया की निगरानी, समीक्षा और निरंतर गुणवत्ता सुधार में विद्यार्थियों को संलग्न करने का प्रयास करता है

Mark only one oval.

- सहमत
 असहमत
 तटस्थ

16. 9. शिक्षक आपको अतिरिक्त गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करते हैं

Mark only one oval.

- सहमत
 असहमत
 तटस्थ

17. 10. शिक्षकों ने आपको अपेक्षित दक्षताओं पाठ्यक्रम के परिणाम और कार्यक्रम के परिणामों के बारे में सूचित करते हैं

Mark only one oval.

- हमेशा
 आमतौर पर
 कभी-कभी
 कभी नहीं

18. 11. विद्यार्थियों के आंतरिक मूल्यांकन हेतु परीक्षाओं का आयोजन किया जाता है

Mark only one oval.

- हमेशा
 कभी-कभी
 आमतौर पर

19. 12. ऑनलाइन शिक्षण आपके लिए उपयोगी रहा-

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
 सामान्य
 बहुत कम

20. 13. आप ऑनलाइन एवम् ऑफलाइन मोड में अध्ययन करना चाहेंगे

Mark only one oval.

- सदैव
 कभी - कभी
 कभी नहीं

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां हेतु मूल्यांकन

मूलभूत सुविधाएं संबंधी
जानकारीयां

21. 1. विद्यालय में मूलभूत सुविधाओं की स्थिति

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

22. 2. महाविद्यालय के स्वच्छ पेयजल की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

23. 3. महाविद्यालय के ग्रन्थालय में उपलब्ध पुस्तकें एवं वितरण व्यवस्था-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

24. 4. ग्रंथालय में समाचार पत्र, प्रतियोगिता परीक्षाओं हेतु पत्रिकाओं की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

25. 5. शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग एवं व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्कृष्ट
 संतोषजनक
 असंतुष्ट

26. 6. विद्यालय का भवन एवं फर्नीचर की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

27. 7. वाहन पार्किंग की व्यवस्था

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

28. 8. छात्राओं के कॉमन रूम में सुविधा की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

29. 9. महिला छात्रावास में उपलब्ध सुविधा

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

30. 10. खेल सुविधाएं एवं सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

31. 11. व्यक्तित्व विकास, रोजगार, कौशल उन्नयन एवं जीवन कौशल पर समय - समय पर मिलने वाली जानकारियां-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

32. 12. स्वास्थ्य एवं आरोग्य पर आधारित कार्यक्रम का आयोजन-

Mark only one oval.

- नियमित
 कभी-कभी
 कभी नहीं

33. 13. महाविद्यालय में सुरक्षा व्यवस्था की स्थिति-

Mark only one oval.

- उत्तम
 मध्यम
 असुरक्षित

34. 14. प्रयोगशाला में सामग्री की उपलब्धता एवं प्रायोगिक कार्य से आपकी संतुष्टि का स्तर

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

35. 15. साहित्यिक सांस्कृतिक गतिविधियों की निरंतरता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

36. 16. कैंटीन में खाद्य सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

छात्रों के लिए दिशा निर्देश शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद द्वारा छात्र संतुष्टि सर्वेक्षण का आयोजन किया गया है यह सर्वेक्षण उच्च शिक्षा की गुणवत्ता बढ़ाने में सहायक होगी विद्यार्थी पूर्ण ईमानदारी और निष्पक्ष रूप से सभी प्रश्नों पर अपनी प्रतिक्रिया प्रदान करें।

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. विद्यार्थी का नाम

3. पिता का नाम

4. अध्ययन स्तर

Mark only one oval.

स्नातक

स्नातकोत्तर

डिप्लोमा

5. संकाय

Mark only one oval.

कला

वाणिज्य

कंप्यूटर

योग

विज्ञान

6. कक्षा

7. मोबाईल नम्बर *

Inter 10 digit Mobile number

महाविद्यालय का मूल्यांकन

8. 1. महाविद्यालय में अध्ययन अध्यापन का वातावरण कैसा है

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 पर्याप्त से अधिक
 संतोष जनक

9. 2. कक्षा में कितने पाठ्यक्रम को पूर्ण किया गया है

Mark only one oval.

- 85 से 100%
 70 से 85%
 30 से 50%

10. 3. कक्षा में अध्यापन के लिए शिक्षक ने कितनी अच्छी तरह से तैयारी की है

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
 संतोष जनक
 कम

11. 4. शिक्षक विद्यार्थी से संवाद करने में कितने सक्षम है

Mark only one oval.

- प्रभावी
 केवल संतोष जनक
 आमतौर पर अप्रभावी

12. 5. आपसे कक्षा में प्रदर्शन पर चर्चा की गई थी।

Mark only one oval.

- हर बार
- कभी-कभी
- कभी नहीं

13. 6. शिक्षक उदाहरण और प्रयोग के माध्यम से अवधारणा को समझाते हैं-

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी - कभी
- कभी नहीं

14. 7. शिक्षक आपकी कमजोरियों की पहचान करके उनको दूर करने में सहायता करते हैं।

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी-कभी
- कभी नहीं

15. 8. महाविद्यालय द्वारा शिक्षण शिक्षण प्रक्रिया की निगरानी, समीक्षा और निरंतर गुणवत्ता सुधार में विद्यार्थियों को संलग्न करने का प्रयास करता है

Mark only one oval.

- सहमत
- असहमत
- तटस्थ

16. 9. शिक्षक आपको अतिरिक्त गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करते हैं

Mark only one oval.

- सहमत
- असहमत
- तटस्थ

17. 10. शिक्षकों ने आपको अपेक्षित दक्षताओं पाठ्यक्रम के परिणाम और कार्यक्रम के परिणामों के बारे में सूचित करते हैं

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी-कभी
- कभी नहीं

18. 11. विद्यार्थियों के आंतरिक मूल्यांकन हेतु परीक्षाओं का आयोजन किया जाता है

Mark only one oval.

- हमेशा
- कभी-कभी
- आमतौर पर

19. 12. ऑनलाइन शिक्षण आपके लिए उपयोगी रहा-

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
- सामान्य
- बहुत कम

20. 13. आप ऑनलाइन एवम् ऑफलाइन मोड में अध्ययन करना चाहेंगे

Mark only one oval.

- सदैव
 कभी – कभी
 कभी नहीं

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां हेतु मूल्यांकन

मूलभूत सुविधाएं संबंधी
जानकारीयां

21. 1. विद्यालय में मूलभूत सुविधाओं की स्थिति

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

22. 2. महाविद्यालय के स्वच्छ पेयजल की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

23. 3. महाविद्यालय के ग्रन्थालय में उपलब्ध पुस्तकें एवं वितरण व्यवस्था-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

24. 4. ग्रंथालय में समाचार पत्र, प्रतियोगिता परीक्षाओं हेतु पत्रिकाओं की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

25. 5. शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग एवं व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्कृष्ट
 संतोषजनक
 असंतुष्ट

26. 6. विद्यालय का भवन एवं फर्नीचर की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

27. 7. वाहन पार्किंग की व्यवस्था

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

28. 8. छात्राओं के कॉमन रूम में सुविधा की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

29. 9. महिला छात्रावास में उपलब्ध सुविधा

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

30. 10. खेल सुविधाएं एवं सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

31. 11. व्यक्तित्व विकास, रोजगार, कौशल उन्नयन एवं जीवन कौशल पर समय - समय पर मिलने वाली जानकारियां-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

32. 12. स्वास्थ्य एवं आरोग्य पर आधारित कार्यक्रम का आयोजन-

Mark only one oval.

- नियमित
 कभी-कभी
 कभी नहीं

33. 13. महाविद्यालय में सुरक्षा व्यवस्था की स्थिति-

Mark only one oval.

- उत्तम
 मध्यम
 असुरक्षित

34. 14. प्रयोगशाला में सामग्री की उपलब्धता एवं प्रायोगिक कार्य से आपकी संतुष्टि का स्तर

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

35. 15. साहित्यिक सांस्कृतिक गतिविधियों की निरंतरता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

36. 16. कैंटीन में खाद्य सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

37. 17. महिला एवम् पुरुष प्रसाधन की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
- मध्यम
- अपर्याप्त

संपर्क करें...

गूगल फ्रॉम, यूट्यूब लाइव स्ट्रीम (GOOGLE MEET+ZOOM),
ब्रोशर, ऑनलाइन कार्य के लिए संपर्क करें।

PITAMBER KUMAR -
9926068812



This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अशैक्षणिक स्टॉफ हेतु फीड बैक
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *

2. कर्मचारी का नाम

3. पदनाम

4. 1. कार्यालय एवम् महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।

Mark only one oval.

हां

नहीं

5. 2. महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

6. 3. महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

7. 4. महाविद्यालय में संसाधन – कुर्सी टेबल, अलमारी आदि प्रयाप्त है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

8. 5. महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टॉफ का सहयोग मिलता है

Mark only one oval.

हां

नहीं

9. 6. महाविद्यालय के स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

10. 7. महाविद्यालय के वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

11. 8. महाविद्यालय का कार्यविभाजन समुचित है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

12. 9. आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किए गए प्रयास से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

13. 10. महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक है

Mark only one oval.

हां

नहीं

14. 11. कार्यालय संचालन में आने वाली समस्याएं

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अशैक्षणिक स्टॉफ हेतु फीड बैक
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *

2. कर्मचारी का नाम

3. पदनाम

4. 1. कार्यालय एवम् महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।

Mark only one oval.

हां

नहीं

5. 2. महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

6. 3. महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

7. 4. महाविद्यालय में संसाधन – कुर्सी टेबल, अलमारी आदि प्रयाप्त है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

8. 5. महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टॉफ का सहयोग मिलता है

Mark only one oval.

हां

नहीं

9. 6. महाविद्यालय के स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

10. 7. महाविद्यालय के वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

11. 8. महाविद्यालय का कार्यविभाजन समुचित है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

12. 9. आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किए गए प्रयास से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

13. 10. महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक है

Mark only one oval.

हां

नहीं

14. 11. कार्यालय संचालन में आने वाली समस्याएं

15. 12. कार्यालय संचालन हेतु आपके सुझाव

संपर्क करें...

**गूगल फ्रॉम, यूट्यूब लाइव स्ट्रीम (GOOGLE MEET+ZOOM),
ब्रोशर, ऑनलाइन कार्य के लिए संपर्क करें।**

**PITAMBER KUMAR -
9926068812**

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

शासकीय महाप्रभु वल्लाभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद

विद्यार्थियों का फीड बैक
सत्र 2020-21 (विश्लेषण)

विद्यार्थियों के फीड बैक में मुख्यतः पाँच बिंदुओं को सम्मिलित किया गया।

1. महाविद्यालय का वातावरण
2. कक्षा का वातावरण
3. प्राध्यापकों का विद्यार्थियों के प्रति व्यवहार
4. व्यक्तित्व निर्माण में महाविद्यालय की भूमिका
5. शिक्षणेत्तर गतिविधियाँ

कुछ 115 विद्यार्थियों को फीडबैक प्रदान किया गया।

इसमें कला, वाणिज्य एवं विज्ञान संकाय के स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षा के विद्यार्थी का सम्मिलित हुए। जिसका प्रतिशत अनुसार विवरण निम्नानुसार

क्र.	विवरण	पर्याप्त अनुक्रिया	प्रतिशत	पर्याप्त से अधिक अनुक्रिया	प्रतिशत
1	महाविद्यालय का वातावरण	96	83.47 %	15	13.04%
2	कक्षा का वातावरण	86	74.78%	28	24.34%
3	प्राध्यापकों का व्यवहार	100	86.95%	13	11.30%
4	व्यक्तित्व निर्माण	93	80.86%	22	19.13%
5	शिक्षणेत्तर गतिविधिया	92	80%	21	18.26%

विद्यार्थियों द्वारा महाविद्यालय की गुणवत्ता हेतु सुझाव :-

1. शिक्षकों की आवश्यकता
2. पुस्तकालय में Reading Area.
3. पर्याप्त स्टडी मटेरियल होना चाहिए।
4. स्मार्ट बोर्ड का अधिक उपयोग।
5. पौधा रोपण करना चाहिए।
6. स्वास्थ्य केन्द्र की स्थापना।
7. खेलकूद संबंधी जानकारियाँ समय पर उपलब्ध होनी चाहिए।

8. कन्या छात्रावास में सुविधा का विकास होना चाहिए।
9. बालक छात्रावास होना चाहिए।
10. रोजगार परक जानकारी का अभाव।
11. खेल मैदान होना चाहिए।
12. निःशुल्क कम्प्यूटर शिक्षा होना चाहिए।
13. स्वच्छता पर ध्यान देना चाहिए।

महाविद्यालय द्वारा किए जाने वाले अच्छे कार्य :-

1. प्रतियोगी परीक्षाओं की कोचिंग।
2. शिक्षा एवं शिक्षक कार्य।
3. सामाजिक कार्यों में निरंतरता।
4. खेल संबंधी गतिविधियाँ।
5. व्यक्तित्व विकास कार्यशालाओं का आयोजन।
6. कौशल उन्नयन पर कार्यक्रम।
7. खेल उत्सव की तैयारी।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय, महासमुन्द

शैक्षणिक स्टॉफ

फीडबैक – 2020–2021 (सुझाव एवं विश्लेषण)

सुझाव :-

1. स्टॉफ के लिए दो अलग-अलग प्रसाधन की व्यवस्था।
2. सिटी बस की सुविधा उपलब्ध करवाना चाहिए।
3. गरीब छात्राओं को उद्यमिता प्रशिक्षण प्रदान करने से उनकी आर्थिक स्थिति को उन्नत किया जा सकेगा
4. हेल्थ एवं वेलनेस सेंटर की स्थापना।
5. भौतिक शास्त्र में स्नातकोत्तर कक्षाओं हेतु नियमित स्टॉफ।
6. विद्यार्थियों की संख्या के अनुरूप नियमित प्राध्यापको की नियुक्ति।
7. ग्रंथालय में स्टडी रूम का निर्माण होना चाहिए।
8. समाजशास्त्र विभाग में नियमित प्राध्यापक की आवश्यकता समाज कार्य विभाग खोलने की आवश्यकता।
9. Utility center की आवश्यकता।
10. लाइब्रेरी में पाठ्यपुस्तको की आवश्यकता।
11. Language lab हेतु अतिरिक्त कक्ष होना चाहिए।
12. विद्यार्थियों के लिए ओपन जिम होना चाहिए।
13. महाविद्यालय परिसर में कैंटिन होना चाहिए।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद

अशैक्षणिक स्टाफ

फीड बैक 2020-2021

मूलभूत सुविधाओ के संबंध मे अशैक्षणिक स्टाफ पूर्णतया संतुष्ट है। पर्याप्त स्थान, टेबल कुर्सी की व्यवस्था पर्याप्त है। महाविद्यालय मे कार्यविभाजन कार्य सम्मत है। सभी के मध्य सामंजस्य है।

सुझाव:- अशैक्षणिक स्टाफ के द्वारा मुख्य द्वार पर वाचमेन की नियुक्ति का सुझाव दिया एवं सी.सी.टी.वी. के सुधार का भी सुझाव दिया गया। नवीन कक्षों की आवश्यकता पर बल दिया गया।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमूह

एलमुनी सदस्यों का फीडबैक विश्लेषण

महाविद्यालय में गत वर्षों में अध्ययनरत भूतपूर्व विद्यार्थियों का फीडबैक लिया गया। ये सभी भूतपूर्व छात्र शिक्षा, राजनीति एवं व्यवसाय के क्षेत्र से हैं। उनके फीड बैक के प्रमुख बिंदु निम्नानुसार थे -

- (1) महाविद्यालय शिक्षा की रोजगार में उपयोगिता
- (2) महाविद्यालय शिक्षको का अध्यापन स्तर
- (3) महाविद्यालय की अधोसंरचना
- (4) शैक्षणिक एवं गैर शैक्षणिक स्टॉफ का व्यवहार
- (5) विद्यार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया
- (6) विकास में अलुमनी की सहभागिता

सभी भूतपूर्व छात्रों ने अपना मत दिया कि वर्तमान शिक्षा का उनके व्यक्तित्व विकास में योगदान रहा। सभी ये अनुभव करते हैं कि महाविद्यालय की अधोसंरचना में विकास हुआ है। महाविद्यालय के स्टाफ का व्यवहार हमेशा अच्छा रहा है। प्रवेश प्रक्रिया भेदभाव रहित है। महाविद्यालय द्वारा यथासमय उन्हें सुझाव हेतु आमंत्रित किया जाता है।

सुझाव :- भूतपूर्व छात्रों का सुझाव है कि महाविद्यालय प्रशासन को वे विषय प्रारंभ करना चाहिए जिसके अध्ययन के लिए विद्यार्थी बाहर जाते हैं।

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अलुमनी सदस्य से फीड बैक (संतुष्टि फॉर्म)
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. अलुमनी सदस्य का नाम

3. पता

4. संपर्क मो. नम्बर

5. महाविद्यालय में अध्ययन वर्ष

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन

6. 1. आपने इस महाविद्यालय से जो शिक्षा प्राप्त की वह आपके व्यवसाय नौकरी में उपयोगी थी?

Mark only one oval.

उत्तम

बहुत अच्छा

अच्छा

सामान्य

सामान्य से कम

7. 2. महाविद्यालय के भवन एवं लैब सुविधा से संतुष्ट हैं

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

8. 3. महाविद्यालय के अध्यापकों का अध्यापन स्तर

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

9. 4. महाविद्यालय की कैंटीन सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

10. 5. महाविद्यालय की लाइब्रेरी

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

11. 6. कार्यालय सदस्यों का व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

12. 7. छात्रावास सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

13. 8. महाविद्यालय में विधार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

14. 9. महाविद्यालय की सांस्कृतिक व साहित्यिक गतिविधियां

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

15. 10. महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता विकास में अलूमनी सदस्य की सहभागिता

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

16. 11. शैक्षणिक संसाधन

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

17. 12. संपूर्ण रूप से महाविद्यालय की रेटिंग

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

18. 13. महाविद्यालय के ऐसे चार कारण बताएं जिस वजह से महाविद्यालय के सदस्य होने पर आप गर्व महसूस करते हैं।

19. 14. कोरोना महामारी के दौरान महाविद्यालय द्वारा संचालित ऑनलाइन शिक्षण व्यवस्था को आप विद्यार्थियों के लिए कितना उपयोगी मानते हैं?

20. 15. महाविद्यालय के ऐसे विकासात्मक गतिविधियों के विषय में बताएं जिनसे आपके सर्वांगीण विकास का योगदान रहा हो-

21. 16. महाविद्यालय से कोई शिकायत है/ नहीं है

22. 17. महाविद्यालय के विकास से संबंधित व्यावहारिक सुझाव-

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अलुमनी सदस्य से फीड बैक (संतुष्टि फॉर्म)
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. अलुमनी सदस्य का नाम

3. पता

4. संपर्क मो. नम्बर

5. महाविद्यालय में अध्ययन वर्ष

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन

6. 1. आपने इस महाविद्यालय से जो शिक्षा प्राप्त की वह आपके व्यवसाय नौकरी में उपयोगी थी?

Mark only one oval.

उत्तम

बहुत अच्छा

अच्छा

सामान्य

सामान्य से कम

7. 2. महाविद्यालय के भवन एवं लैब सुविधा से संतुष्ट हैं

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

8. 3. महाविद्यालय के अध्यापकों का अध्यापन स्तर

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

9. 4. महाविद्यालय की कैंटीन सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
- बहुत अच्छा
- अच्छा
- सामान्य
- कमजोर

10. 5. महाविद्यालय की लाइब्रेरी

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

11. 6. कार्यालय सदस्यों का व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

12. 7. छात्रावास सुविधा

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

13. 8. महाविद्यालय में विधार्थियों की प्रवेश प्रक्रिया

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

14. 9. महाविद्यालय की सांस्कृतिक व साहित्यिक गतिविधियां

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

15. 10. महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता विकास में अलूमनी सदस्य की सहभागिता

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

16. 11. शैक्षणिक संसाधन

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

17. 12. संपूर्ण रूप से महाविद्यालय की रेटिंग

Mark only one oval.

- उत्तम
 बहुत अच्छा
 अच्छा
 सामान्य
 कमजोर

18. 13. महाविद्यालय के ऐसे चार कारण बताएं जिस वजह से महाविद्यालय के सदस्य होने पर आप गर्व महसूस करते हैं।

19. 14. कोरोना महामारी के दौरान महाविद्यालय द्वारा संचालित ऑनलाइन शिक्षण व्यवस्था को आप विद्यार्थियों के लिए कितना उपयोगी मानते हैं?

20. 15. महाविद्यालय के ऐसे विकासात्मक गतिविधियों के विषय में बताएं जिनसे आपके सर्वांगीण विकास का योगदान रहा हो-

21. 16. महाविद्यालय से कोई शिकायत है/ नहीं है

22. 17. महाविद्यालय के विकास से संबंधित व्यावहारिक सुझाव-

संपर्क करें...

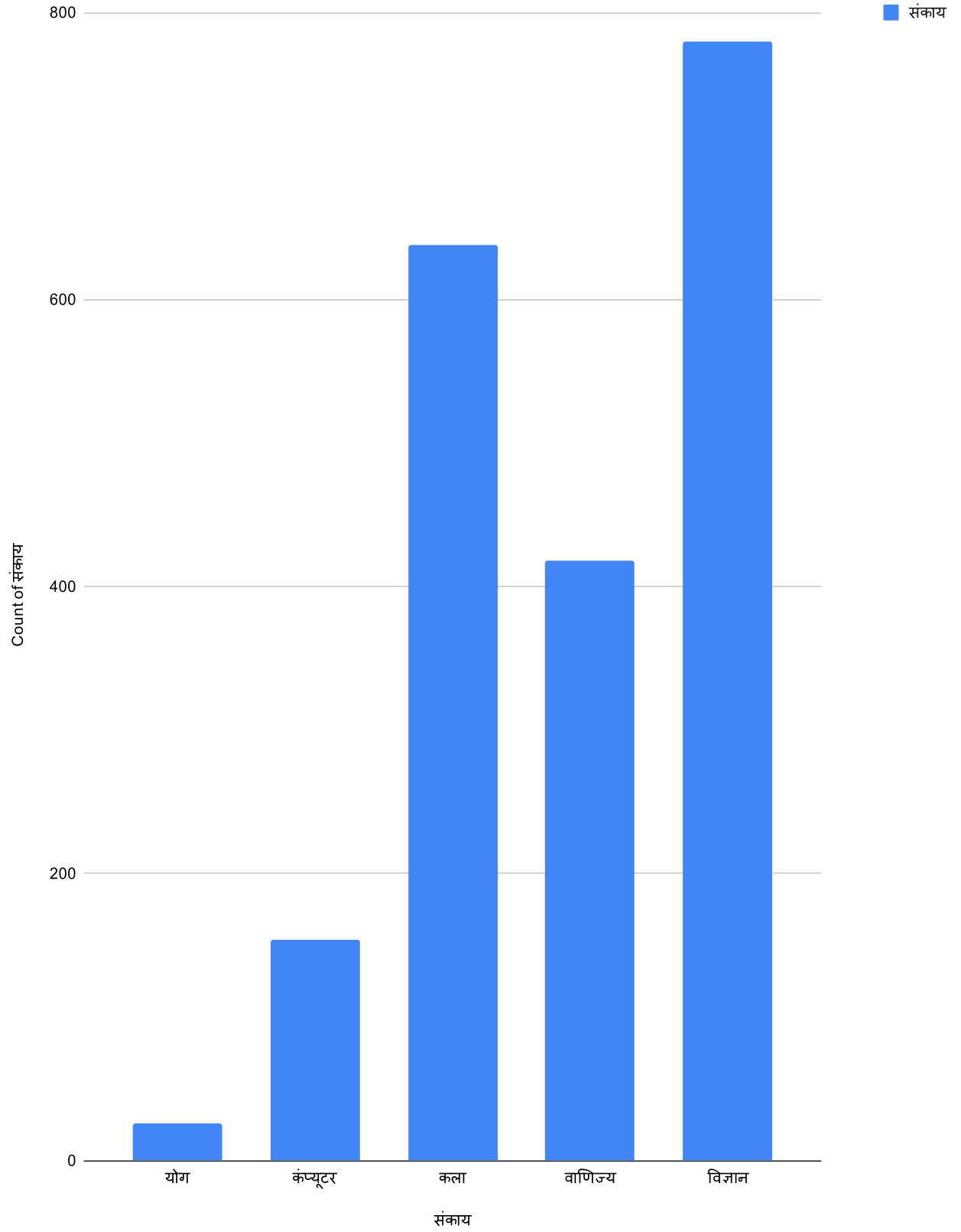
**गूगल फ्रॉम, यूट्यूब लाइव स्ट्रीम (GOOGLE MEET+ZOOM),
ब्रोशर, ऑनलाइन कार्य के लिए संपर्क करें।**

**PITAMBER KUMAR -
9926068812**

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

Count of संकाय



[1] Responder updated this value.
[2] Responder updated this value.
[3] Responder updated this value.
[4] Responder updated this value.
[5] Responder updated this value.
[6] Responder updated this value.
[7] Responder updated this value.
[8] Responder updated this value.
[9] Responder updated this value.
[10] Responder updated this value.
[11] Responder updated this value.
[12] Responder updated this value.
[13] Responder updated this value.
[14] Responder updated this value.
[15] Responder updated this value.
[16] Responder updated this value.
[17] Responder updated this value.
[18] Responder updated this value.
[19] Responder updated this value.
[20] Responder updated this value.
[21] Responder updated this value.
[22] Responder updated this value.
[23] Responder updated this value.
[24] Responder updated this value.
[25] Responder updated this value.
[26] Responder updated this value.
[27] Responder updated this value.
[28] Responder updated this value.
[29] Responder updated this value.

[30] Responder updated this value.
[31] Responder updated this value.
[32] Responder updated this value.
[33] Responder updated this value.
[34] Responder updated this value.
[35] Responder updated this value.
[36] Responder updated this value.
[37] Responder updated this value.
[38] Responder updated this value.
[39] Responder updated this value.
[40] Responder updated this value.
[41] Responder updated this value.
[42] Responder updated this value.
[43] Responder updated this value.
[44] Responder updated this value.
[45] Responder updated this value.
[46] Responder updated this value.
[47] Responder updated this value.
[48] Responder updated this value.
[49] Responder updated this value.
[50] Responder updated this value.
[51] Responder updated this value.
[52] Responder updated this value.
[53] Responder updated this value.
[54] Responder updated this value.
[55] Responder updated this value.
[56] Responder updated this value.
[57] Responder updated this value.
[58] Responder updated this value.

[59] Responder updated this value.
[60] Responder updated this value.
[61] Responder updated this value.
[62] Responder updated this value.
[63] Responder updated this value.
[64] Responder updated this value.
[65] Responder updated this value.
[66] Responder updated this value.
[67] Responder updated this value.
[68] Responder updated this value.
[69] Responder updated this value.
[70] Responder updated this value.
[71] Responder updated this value.
[72] Responder updated this value.
[73] Responder updated this value.
[74] Responder updated this value.
[75] Responder updated this value.
[76] Responder updated this value.
[77] Responder updated this value.
[78] Responder updated this value.
[79] Responder updated this value.
[80] Responder updated this value.
[81] Responder updated this value.
[82] Responder updated this value.
[83] Responder updated this value.
[84] Responder updated this value.
[85] Responder updated this value.
[86] Responder updated this value.
[87] Responder updated this value.

[88] Responder updated this value.
[89] Responder updated this value.
[90] Responder updated this value.
[91] Responder updated this value.
[92] Responder updated this value.
[93] Responder updated this value.
[94] Responder updated this value.
[95] Responder updated this value.
[96] Responder updated this value.
[97] Responder updated this value.
[98] Responder updated this value.
[99] Responder updated this value.
[100] Responder updated this value.
[101] Responder updated this value.
[102] Responder updated this value.
[103] Responder updated this value.
[104] Responder updated this value.
[105] Responder updated this value.
[106] Responder updated this value.
[107] Responder updated this value.
[108] Responder updated this value.
[109] Responder updated this value.
[110] Responder updated this value.
[111] Responder updated this value.
[112] Responder updated this value.
[113] Responder updated this value.
[114] Responder updated this value.
[115] Responder updated this value.
[116] Responder updated this value.

[117] Responder updated this value.
[118] Responder updated this value.
[119] Responder updated this value.
[120] Responder updated this value.
[121] Responder updated this value.
[122] Responder updated this value.
[123] Responder updated this value.
[124] Responder updated this value.
[125] Responder updated this value.
[126] Responder updated this value.
[127] Responder updated this value.
[128] Responder updated this value.
[129] Responder updated this value.
[130] Responder updated this value.
[131] Responder updated this value.
[132] Responder updated this value.
[133] Responder updated this value.
[134] Responder updated this value.
[135] Responder updated this value.
[136] Responder updated this value.
[137] Responder updated this value.
[138] Responder updated this value.
[139] Responder updated this value.
[140] Responder updated this value.
[141] Responder updated this value.
[142] Responder updated this value.
[143] Responder updated this value.
[144] Responder updated this value.
[145] Responder updated this value.

[146] Responder updated this value.
[147] Responder updated this value.
[148] Responder updated this value.
[149] Responder updated this value.
[150] Responder updated this value.
[151] Responder updated this value.
[152] Responder updated this value.
[153] Responder updated this value.
[154] Responder updated this value.
[155] Responder updated this value.
[156] Responder updated this value.
[157] Responder updated this value.
[158] Responder updated this value.
[159] Responder updated this value.
[160] Responder updated this value.
[161] Responder updated this value.
[162] Responder updated this value.
[163] Responder updated this value.
[164] Responder updated this value.
[165] Responder updated this value.
[166] Responder updated this value.
[167] Responder updated this value.
[168] Responder updated this value.
[169] Responder updated this value.
[170] Responder updated this value.
[171] Responder updated this value.
[172] Responder updated this value.
[173] Responder updated this value.
[174] Responder updated this value.

[175] Responder updated this value.
[176] Responder updated this value.
[177] Responder updated this value.
[178] Responder updated this value.
[179] Responder updated this value.
[180] Responder updated this value.
[181] Responder updated this value.
[182] Responder updated this value.
[183] Responder updated this value.
[184] Responder updated this value.
[185] Responder updated this value.
[186] Responder updated this value.
[187] Responder updated this value.
[188] Responder updated this value.
[189] Responder updated this value.
[190] Responder updated this value.
[191] Responder updated this value.
[192] Responder updated this value.
[193] Responder updated this value.
[194] Responder updated this value.
[195] Responder updated this value.
[196] Responder updated this value.
[197] Responder updated this value.
[198] Responder updated this value.
[199] Responder updated this value.
[200] Responder updated this value.
[201] Responder updated this value.
[202] Responder updated this value.
[203] Responder updated this value.

[204] Responder updated this value.

[205] Responder updated this value.

[206] Responder updated this value.

[207] Responder updated this value.

[208] Responder updated this value.

[209] Responder updated this value.

[210] Responder updated this value.

[211] Responder updated this value.

[212] Responder updated this value.

[213] Responder updated this value.

[214] Responder updated this value.

[215] Responder updated this value.

[216] Responder updated this value.

[217] Responder updated this value.

[218] Responder updated this value.

[219] Responder updated this value.

[220] Responder updated this value.

[221] Responder updated this value.

[222] Responder updated this value.

[223] Responder updated this value.

[224] Responder updated this value.

छात्रों के लिए दिशा निर्देश शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद द्वारा छात्र संतुष्टि सर्वेक्षण का आयोजन किया गया है यह सर्वेक्षण उच्च शिक्षा की गुणवत्ता बढ़ाने में सहायक होगी विद्यार्थी पूर्ण ईमानदारी और निष्पक्ष रूप से सभी प्रश्नों पर अपनी प्रतिक्रिया प्रदान करें।

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. विद्यार्थी का नाम

3. पिता का नाम

4. अध्ययन स्तर

Mark only one oval.

स्नातक

स्नातकोत्तर

डिप्लोमा

5. संकाय

Mark only one oval.

कला

वाणिज्य

कंप्यूटर

योग

विज्ञान

6. कक्षा

7. मोबाईल नम्बर *

Inter 10 digit Mobile number

महाविद्यालय का मूल्यांकन

8. 1. महाविद्यालय में अध्ययन अध्यापन का वातावरण कैसा है

Mark only one oval.

- पर्याप्त
- पर्याप्त से अधिक
- संतोष जनक

9. 2. कक्षा में कितने पाठ्यक्रम को पूर्ण किया गया है

Mark only one oval.

- 85 से 100%
- 70 से 85%
- 30 से 50%

10. 3. कक्षा में अध्यापन के लिए शिक्षक ने कितनी अच्छी तरह से तैयारी की है

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
- संतोष जनक
- कम

11. 4. शिक्षक विद्यार्थी से संवाद करने में कितने सक्षम है

Mark only one oval.

- प्रभावी
- केवल संतोष जनक
- आमतौर पर अप्रभावी

12. 5. आपसे कक्षा में प्रदर्शन पर चर्चा की गई थी।

Mark only one oval.

- हर बार
- कभी-कभी
- कभी नहीं

13. 6. शिक्षक उदाहरण और प्रयोग के माध्यम से अवधारणा को समझाते हैं-

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी - कभी
- कभी नहीं

14. 7. शिक्षक आपकी कमजोरियों की पहचान करके उनको दूर करने में सहायता करते हैं।

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी-कभी
- कभी नहीं

15. 8. महाविद्यालय द्वारा शिक्षण प्रक्रिया की निगरानी, समीक्षा और निरंतर गुणवत्ता सुधार में विद्यार्थियों को संलग्न करने का प्रयास करता है

Mark only one oval.

- सहमत
- असहमत
- तटस्थ

16. 9. शिक्षक आपको अतिरिक्त गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करते हैं

Mark only one oval.

- सहमत
 असहमत
 तटस्थ

17. 10. शिक्षकों ने आपको अपेक्षित दक्षताओं पाठ्यक्रम के परिणाम और कार्यक्रम के परिणामों के बारे में सूचित करते हैं

Mark only one oval.

- हमेशा
 आमतौर पर
 कभी-कभी
 कभी नहीं

18. 11. विद्यार्थियों के आंतरिक मूल्यांकन हेतु परीक्षाओं का आयोजन किया जाता है

Mark only one oval.

- हमेशा
 कभी-कभी
 आमतौर पर

19. 12. ऑनलाइन शिक्षण आपके लिए उपयोगी रहा-

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
 सामान्य
 बहुत कम

20. 13. आप ऑनलाइन एवम् ऑफलाइन मोड में अध्ययन करना चाहेंगे

Mark only one oval.

- सदैव
 कभी - कभी
 कभी नहीं

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां हेतु मूल्यांकन

मूलभूत सुविधाएं संबंधी जानकारीयां

21. 1. विद्यालय में मूलभूत सुविधाओं की स्थिति

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

22. 2. महाविद्यालय के स्वच्छ पेयजल की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

23. 3. महाविद्यालय के ग्रन्थालय में उपलब्ध पुस्तकें एवं वितरण व्यवस्था-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

24. 4. ग्रंथालय में समाचार पत्र, प्रतियोगिता परीक्षाओं हेतु पत्रिकाओं की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

25. 5. शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग एवं व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्कृष्ट
 संतोषजनक
 असंतुष्ट

26. 6. विद्यालय का भवन एवं फर्नीचर की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

27. 7. वाहन पार्किंग की व्यवस्था

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

28. 8. छात्राओं के कॉमन रूम में सुविधा की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

29. 9. महिला छात्रावास में उपलब्ध सुविधा

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

30. 10. खेल सुविधाएं एवं सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

31. 11. व्यक्तित्व विकास, रोजगार, कौशल उन्नयन एवं जीवन कौशल पर समय - समय पर मिलने वाली जानकारियां-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

32. 12. स्वास्थ्य एवं आरोग्य पर आधारित कार्यक्रम का आयोजन-

Mark only one oval.

- नियमित
 कभी-कभी
 कभी नहीं

33. 13. महाविद्यालय में सुरक्षा व्यवस्था की स्थिति-

Mark only one oval.

- उत्तम
 मध्यम
 असुरक्षित

34. 14. प्रयोगशाला में सामग्री की उपलब्धता एवं प्रायोगिक कार्य से आपकी संतुष्टि का स्तर

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

35. 15. साहित्यिक सांस्कृतिक गतिविधियों की निरंतरता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

36. 16. कैंटीन में खाद्य सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

छात्रों के लिए दिशा निर्देश शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद द्वारा छात्र संतुष्टि सर्वेक्षण का आयोजन किया गया है यह सर्वेक्षण उच्च शिक्षा की गुणवत्ता बढ़ाने में सहायक होगी विद्यार्थी पूर्ण ईमानदारी और निष्पक्ष रूप से सभी प्रश्नों पर अपनी प्रतिक्रिया प्रदान करें।

* Required

1. Email *



शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

महाविद्यालय का संक्षिप्त मूल्यांकन



संरक्षक
डॉ. ज्योति पाण्डेय
प्राचार्य
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



संयोजक
डॉ. दुर्गावती भारतीय
सहायक प्राध्यापक हिंदी
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)



सहसंयोजक
डॉ. वैशाली गौतम हिरवे
सहायक प्राध्यापक मनोविज्ञान
शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य
स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

2. विद्यार्थी का नाम

3. पिता का नाम

4. अध्ययन स्तर

Mark only one oval.

स्नातक

स्नातकोत्तर

डिप्लोमा

5. संकाय

Mark only one oval.

कला

वाणिज्य

कंप्यूटर

योग

विज्ञान

6. कक्षा

7. मोबाईल नम्बर *

Inter 10 digit Mobile number

महाविद्यालय का मूल्यांकन

8. 1. महाविद्यालय में अध्ययन अध्यापन का वातावरण कैसा है

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 पर्याप्त से अधिक
 संतोष जनक

9. 2. कक्षा में कितने पाठ्यक्रम को पूर्ण किया गया है

Mark only one oval.

- 85 से 100%
 70 से 85%
 30 से 50%

10. 3. कक्षा में अध्यापन के लिए शिक्षक ने कितनी अच्छी तरह से तैयारी की है

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
 संतोष जनक
 कम

11. 4. शिक्षक विद्यार्थी से संवाद करने में कितने सक्षम है

Mark only one oval.

- प्रभावी
 केवल संतोष जनक
 आमतौर पर अप्रभावी

12. 5. आपसे कक्षा में प्रदर्शन पर चर्चा की गई थी।

Mark only one oval.

- हर बार
- कभी-कभी
- कभी नहीं

13. 6. शिक्षक उदाहरण और प्रयोग के माध्यम से अवधारणा को समझाते हैं-

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी - कभी
- कभी नहीं

14. 7. शिक्षक आपकी कमजोरियों की पहचान करके उनको दूर करने में सहायता करते हैं।

Mark only one oval.

- हमेशा
- आमतौर पर
- कभी-कभी
- कभी नहीं

15. 8. महाविद्यालय द्वारा शिक्षण शिक्षण प्रक्रिया की निगरानी, समीक्षा और निरंतर गुणवत्ता सुधार में विद्यार्थियों को संलग्न करने का प्रयास करता है

Mark only one oval.

- सहमत
- असहमत
- तटस्थ

16. 9. शिक्षक आपको अतिरिक्त गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करते हैं

Mark only one oval.

- सहमत
 असहमत
 तटस्थ

17. 10. शिक्षकों ने आपको अपेक्षित दक्षताओं पाठ्यक्रम के परिणाम और कार्यक्रम के परिणामों के बारे में सूचित करते हैं

Mark only one oval.

- हमेशा
 आमतौर पर
 कभी-कभी
 कभी नहीं

18. 11. विद्यार्थियों के आंतरिक मूल्यांकन हेतु परीक्षाओं का आयोजन किया जाता है

Mark only one oval.

- हमेशा
 कभी-कभी
 आमतौर पर

19. 12. ऑनलाइन शिक्षण आपके लिए उपयोगी रहा-

Mark only one oval.

- बहुत अच्छा
 सामान्य
 बहुत कम

20. 13. आप ऑनलाइन एवम् ऑफलाइन मोड में अध्ययन करना चाहेंगे

Mark only one oval.

- सदैव
 कभी – कभी
 कभी नहीं

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां

महाविद्यालय की मूलभूत सुविधाओं की जानकारीयां हेतु मूल्यांकन

मूलभूत सुविधाएं संबंधी
जानकारीयां

21. 1. विद्यालय में मूलभूत सुविधाओं की स्थिति

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

22. 2. महाविद्यालय के स्वच्छ पेयजल की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

23. 3. महाविद्यालय के ग्रन्थालय में उपलब्ध पुस्तकें एवं वितरण व्यवस्था-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

24. 4. ग्रंथालय में समाचार पत्र, प्रतियोगिता परीक्षाओं हेतु पत्रिकाओं की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

25. 5. शैक्षणिक स्टाफ का सहयोग एवं व्यवहार

Mark only one oval.

- उत्कृष्ट
 संतोषजनक
 असंतुष्ट

26. 6. विद्यालय का भवन एवं फर्नीचर की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

27. 7. वाहन पार्किंग की व्यवस्था

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

28. 8. छात्राओं के कॉमन रूम में सुविधा की उपलब्धता

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

29. 9. महिला छात्रावास में उपलब्ध सुविधा

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

30. 10. खेल सुविधाएं एवं सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

31. 11. व्यक्तित्व विकास, रोजगार, कौशल उन्नयन एवं जीवन कौशल पर समय - समय पर मिलने वाली जानकारियां-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 सामान्य
 बहुत कम

32. 12. स्वास्थ्य एवं आरोग्य पर आधारित कार्यक्रम का आयोजन-

Mark only one oval.

- नियमित
 कभी-कभी
 कभी नहीं

33. 13. महाविद्यालय में सुरक्षा व्यवस्था की स्थिति-

Mark only one oval.

- उत्तम
 मध्यम
 असुरक्षित

34. 14. प्रयोगशाला में सामग्री की उपलब्धता एवं प्रायोगिक कार्य से आपकी संतुष्टि का स्तर

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

35. 15. साहित्यिक सांस्कृतिक गतिविधियों की निरंतरता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

36. 16. कैंटीन में खाद्य सामग्री की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
 मध्यम
 अपर्याप्त

37. 17. महिला एवम् पुरुष प्रसाधन की उपलब्धता-

Mark only one oval.

- पर्याप्त
- मध्यम
- अपर्याप्त

संपर्क करें...

गूगल फ्रॉम, यूट्यूब लाइव स्ट्रीम (GOOGLE MEET+ZOOM),
ब्रोशर, ऑनलाइन कार्य के लिए संपर्क करें।

PITAMBER KUMAR -
9926068812



This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अशैक्षणिक स्टॉफ हेतु फीड बैक
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *

2. कर्मचारी का नाम

3. पदनाम

4. 1. कार्यालय एवम् महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।

Mark only one oval.

हां

नहीं

5. 2. महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

6. 3. महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

7. 4. महाविद्यालय में संसाधन – कुर्सी टेबल, अलमारी आदि प्रयाप्त है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

8. 5. महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टॉफ का सहयोग मिलता है

Mark only one oval.

हां

नहीं

9. 6. महाविद्यालय के स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

10. 7. महाविद्यालय के वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

11. 8. महाविद्यालय का कार्यविभाजन समुचित है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

12. 9. आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किए गए प्रयास से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

13. 10. महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक है

Mark only one oval.

हां

नहीं

14. 11. कार्यालय संचालन में आने वाली समस्याएं

शासकीय महाप्रभु वल्लभाचार्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय महासमुंद (छ. ग.)

अशैक्षणिक स्टॉफ हेतु फीड बैक
सत्र 2021-2022

* Required

1. Email *

2. कर्मचारी का नाम

3. पदनाम

4. 1. कार्यालय एवम् महाविद्यालय परिसर में छात्र अनुशासित आचरण करते हैं।

Mark only one oval.

हां

नहीं

5. 2. महाविद्यालय में मूलभूत सुविधाएं (स्वच्छ जल, प्रसाधन आदि) उपलब्ध है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

6. 3. महाविद्यालय प्रशासन से सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

7. 4. महाविद्यालय में संसाधन – कुर्सी टेबल, अलमारी आदि प्रयाप्त है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

8. 5. महाविद्यालय के शैक्षणिक स्टॉफ का सहयोग मिलता है

Mark only one oval.

हां

नहीं

9. 6. महाविद्यालय के स्थानीय प्रशासन का सहयोग मिलता है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

10. 7. महाविद्यालय के वर्तमान स्थिति से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

11. 8. महाविद्यालय का कार्यविभाजन समुचित है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

12. 9. आपकी समस्याओं के समाधान हेतु किए गए प्रयास से आप संतुष्ट है।

Mark only one oval.

हां

नहीं

13. 10. महाविद्यालय की कार्य प्रणाली संतोषजनक है

Mark only one oval.

हां

नहीं

14. 11. कार्यालय संचालन में आने वाली समस्याएं

15. 12. कार्यालय संचालन हेतु आपके सुझाव

संपर्क करें...

**गूगल फ्रॉम, यूट्यूब लाइव स्ट्रीम (GOOGLE MEET+ZOOM),
ब्रोशर, ऑनलाइन कार्य के लिए संपर्क करें।**

**PITAMBER KUMAR -
9926068812**

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

